

СОГЛАСОВАНО
Советом Учреждения
протокол № 20 от 16.06.2014г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Обшаровский
государственный техникум
им.В.И.Суркова»
Приказ №152/о/д от 16.06.2014г.
Н.В.Захаров
«16» июня 2014г.



**ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ) О ФАКТАХ
ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ СОТРУДНИКА ГБПОУ
«ОБШАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ
ИМ.В.И.СУРКОВА»
К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

**Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя)
о фактах обращения в целях склонения сотрудника ГБПОУ «Обшаровский
государственный техникум им. В.И.Суркова» к совершению коррупционных
правонарушений**

1. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к сотруднику техникума каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее – Уведомление) заполняется и передается сотрудником техникума в комиссию по противодействию коррупции в произвольной форме или в соответствии с приложением № 1 незамедлительно, когда сотруднику техникума стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими государственными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

При нахождении сотрудника техникума не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других изложенных выше фактах коррупционной направленности он обязан уведомить по любым доступным средствам связи представителя нанимателя (работодателя) или Отдел кадровой работы, а по прибытии к месту службы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения сотрудника техникума к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности.

2. Сотрудник техникума может уведомить о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими государственными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера органы прокуратуры и другие государственные органы, о чем обязан сообщить, в том числе с указанием содержания уведомления, представителю нанимателя (работодателя) или в комиссию по противодействию коррупции для регистрации и последующего реагирования в установленном порядке.
3. Секретарь комиссии по противодействию коррупции производит регистрацию Уведомления в журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения сотрудника ГБПОУ «Обшаровский государственный техникум им.В.И.Суркова» к совершению коррупционных правонарушений.
4. После регистрации Уведомления в журнале регистрации оно передается на рассмотрение антикоррупционной комиссии техникума с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.
5. Сотрудник техникума, уклонившийся от Уведомления представителя нанимателя (работодателя) о ставших известных ему фактах коррупционных правонарушений или скрывший их, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

**Уведомление представителя нанимателя (работодателя)
о фактах обращения в целях склонения сотрудника ГБПОУ «Обшаровский
государственный техникум им. В.И.Суркова»
к совершению коррупционных правонарушений**

Председателю антикоррупционной комиссии

_____ (Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О. сотрудника техникума, должность, структурное подразделение)

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее – склонение к правонарушению) со стороны

_____ (указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

_____ (указывается сущность предполагаемого правонарушения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством

_____ (способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

4. Склонение к правонарушению произошло в _____ ч. _____ мин., «_____» 20__ г.
в _____

(адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось

_____ (обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

_____ (дата заполнения уведомления)

_____ (подпись)