

ПРИНЯТО

на заседании профсоюзного комитета  
Протокол № 13 от 30.12.2025г.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

Ю.А.Кузин

«30» ДЕКАБРЯ 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Обшаровский  
государственный  
техникум  
им.В.И.Суркова»

Приказ № 40 от 12.01.2026г.

Н.В. Захаров

«12» января 2026г.



ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Уставу  
«30» ДЕКАБРЯ 2025г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

РАССМОТРЕНО

Советом обучающихся  
Протокол № 4 от 30.12.2025г.

РАССМОТРЕНО

Советом родителей  
Протокол № 4 от 30.12.2025г.

## 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Обшаровский государственный техникум им.В.И.Суркова» (далее по тексту «Положение») разработано в соответствии:
  - ✓ с Трудовым и Налоговым кодексами Российской Федерации;
  - ✓ Законом «Об образовании»;
  - ✓ постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008г. № 431 «Об оплате труда работников, подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждения методик расчета норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося (воспитанника)»;
  - ✓ приказом министерства образования и науки Самарской области от 31.08.2021г. № 412-од «Об оценки результативности и качества работы (эффективности труда) работников государственных образовательных организаций Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, и о признании утратившими силу отдельных приказов министерства образования и науки Самарской области»;
  - ✓ постановлением Правительства Самарской области от 11.12.2025г. № 776 «Об установлении ежемесячной региональной выплаты работникам бюджетной сферы в Самарской области»;
  - ✓ постановлением Правительства Самарской области от 15.12.2025г. № 857 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»;
  - ✓ Уставом техникума.
- 1.2. Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников Техникума в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, стимулировании их профессионального роста и повышения ответственности за конечный результат труда.
- 1.3. Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения, в т.ч. работающим по совместительству, определяет их виды, размеры, условия и порядок установления выплат.
- 1.4. Работникам Техникума могут быть установлены следующие выплаты стимулирующего характера:
  - 1) Надбавка за интенсивность и напряженность работы;
  - 2) Надбавка за результативность и качество работы (эффективность труда);
  - 3) Премия за выполнение особо важных или срочных работ;

- 4) Премия за применение в работе достижений науки и передовых методов;
  - 5) Премии в связи с государственными праздниками (Международный женский день, День защитника Отечества) (при наличии средств в стимулирующей части фонда оплаты труда);
  - 6) Премии к профессиональному празднику «День учителя» (при наличии средств в стимулирующей части фонда оплаты труда);
  - 7) Премия по итогам работы (месяц, квартал, год);
  - 8) Ежемесячная надбавка за выслугу лет работникам по профессиональным квалификационным группам должностей «Педагогические работники», «Работники физической культуры и спорта», «Медицинские и фармацевтические работники», «Руководители, специалисты и служащие», «Учебно-вспомогательный персонал второго уровня»;
  - 9) Ежемесячная надбавка за квалификационную категорию;
  - 10) Ежемесячная региональная выплата;
  - 11) Иные поощрительные выплаты.
- 1.5. Выплаты производятся одновременно с заработной платой.

## **2. Условия и порядок назначения стимулирующих выплат**

- 2.1. *Надбавка за результативность и качество работы (эффективность труда)* (далее – выплата стимулирующего характера) устанавливается работникам Техникума на основании критериев оценки результативности и качества работы (эффективности труда), позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда). Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов.
- 2.1.1. Расчет размера надбавки за результативность и качество работы (эффективность труда) производится администрацией Техникума на основании самоанализа деятельности работника, выполненного в соответствии с утвержденными критериями. Для подготовки указанного расчета на основании приказа директора Техникума создается комиссия. Председателем указанной комиссии является директор Техникума. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 3 членов комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.
- 2.1.2. Порядок определения размера надбавки за результативность и качество работы (эффективность труда) за полугодие.
- 2.1.2.1. Работники Техникума представляют в комиссию по распределению выплат результаты самооценки своей деятельности в соответствии с критериями и показателями.
- Срок предоставления работниками материалов по самоанализу деятельности в соответствии с утвержденными критериями оценки деятельности работников *до 25 декабря и до 27 августа включительно каждого года*.

Ответственность за достоверность информации педагогического персонала возлагается на заместителя директора по учебно-производственной работе и заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Ответственность за достоверность информации обслуживающего и технического персонала возлагается на заведующего хозяйством. Ответственность за достоверность информации сотрудников финансово-экономического отдела возлагается на начальника финансово-экономического отдела. Ответственность за достоверность информации административного персонала, возлагается на директора Техникума.

- 2.1.2.2. Сотрудникам, не сдавшим листы самоанализа без уважительной причины, надбавка за результативность и качество работы (эффективность труда) за отчетный период не начисляется.
- 2.1.2.3. Лица, виновные в искажении информации самоанализа и руководители структурных подразделений, подтверждающие искаженную информацию, лишаются надбавки за отчетный период.
- 2.1.2.4. На основании самооценки комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда производит подсчет баллов каждому работнику Техникума за период, по результатам которого устанавливается надбавка результативность и качество работы (эффективность труда), предусмотренной п.2.1. настоящего Положения.
- 2.1.2.5. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда работников, рассчитанный за текущий период, делится на сумму баллов всех работников. В результате получается денежный вес в рублях каждого балла.
- 2.1.2.6. Этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов конкретного работника. В результате получается размер выплаты стимулирующего характера конкретного работника за текущий период.
- 2.1.2.7. В течение всего учебного года ведется мониторинг профессиональной деятельности каждого работника по утвержденным критериям и показателям.
- 2.1.3. Произведенный комиссией расчет *не позднее 30 декабря и 31 августа* оформляется протоколом за подписью председателя и секретаря комиссии.
- 2.1.4. В срок *не позднее 10 января и 5 сентября* директор Техникума на основании протокола комиссии издает приказы об утверждении стоимости одного балла и об установлении надбавки за результативность и качество работы (эффективность труда) работникам по результатам их работы за полугодие.
- 2.1.5. Выплата надбавки за результативность и качество работы (эффективность труда) производится со дня издания приказа (до 10 января и до 5 сентября) об установлении выплаты и действует в течение периодов январь-август и сентябрь-декабрь.
- 2.1.6. Условиями для назначения стимулирующих выплат в соответствии с критериями эффективности труда и формализованных качественных и количественных показателей, позволяющих оценить результативность

и качество работы (эффективность труда) работников Техникума, являются:

- ✓ Стаж работы в должности не менее 4 месяцев;
- ✓ Отсутствие случаев травматизма во время образовательного процесса, когда ответственность за жизнь и здоровье обучающихся или воспитанников была возложена на данного работника;
- ✓ Отсутствие не снятых дисциплинарных взысканий;
- ✓ Отсутствие замечаний по выполнению правил внутреннего распорядка;
- ✓ Отсутствие замечаний по выполнению должностных обязанностей.

2.2. *Надбавка за интенсивность и напряженность работы* устанавливается работникам, которые выполняют работу, требующую предельного сосредоточения, интеллектуальных, умственных или физических затрат, выходящих за рамки обычных.

Размеры надбавки за интенсивность и напряженность работы устанавливаются до 5 % от стимулирующей части фонда оплаты труда Техникума.

При определении размера надбавки за интенсивность и напряженность работы учитывается контингент обучающихся в Техникуме по списочному составу по состоянию на 1 сентября учебного года по всем формам обучения следующим образом:

до 400 чел. – до 4,5%;

свыше 400 чел. – от 4,6% до 5%.

Надбавка за интенсивность и напряженность работы устанавливается на основании приказа директора Техникума с указанием даты начала и окончания периода действия надбавки, но не более чем на текущий финансовый год.

Надбавка за интенсивность и напряженность работы Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями устанавливается на основании приказа директора Техникума.

2.3. *Ежемесячная надбавка за выслугу лет* устанавливается работникам по профессиональным квалификационным группам должностей «Педагогические работники», «Работники физической культуры и спорта», «Медицинские и фармацевтические работники», «Руководители, специалисты и служащие», «Учебно-вспомогательный персонал второго уровня» устанавливается в следующих размерах:

при выслуге от 3 до 10 лет – 2% должностного оклада;

при выслуге выше 10 лет – 4% должностного оклада.

Основным документом для определения стажа работы в должности, в соответствии с которым устанавливается размер надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности, сформированные в электронном виде работодателем.

Для определения размера надбавки времени работы в образовательных учреждениях всех типов и форм собственности в должностях, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей, указанным в настоящем пункте, суммируется.

Выплата надбавки производится со дня возникновения у работника образовательного учреждения права на получение этой надбавки.

2.4. *Ежемесячная надбавка за квалификационную категорию* устанавливается работникам по профессиональным квалификационным группам должностей педагогических работников в следующих размерах:

для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию, - 20% от должностного оклада;

для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию, - 10% от должностного оклада.

Надбавка за наличие квалификационной категории устанавливается приказом (распоряжением) директора Техникума со дня издания распорядительного акта о присвоении (подтверждении) квалификационной категории.

2.5. *Ежемесячная региональная выплата* устанавливается работникам Техникума в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 11.12.2025 № 776 «Об установлении ежемесячной региональной выплаты работникам бюджетной сферы в Самарской области».

Размер выплаты определяется Правительством Самарской области на соответствующий календарный год.

Работникам Техникума, работающим по совместительству, неполное рабочее время либо на неполную ставку, а также при не полностью отработанной норме рабочего времени, размер ежемесячной региональной выплаты исчисляется пропорционально отработанному времени.

Региональная выплата начисляется на основании приказа директора Техникума.

2.6. Выплаты стимулирующего характера директору Техникума производятся из стимулирующей части фонда оплаты труда Техникума на основании приказа министерства образования Самарской области.

### **3. Заключительные Положения.**

3.1. Премии и надбавки, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

3.2. В соответствии со статьей 255 Налогового кодекса Российской Федерации расходы по выплате премий, предусмотренных настоящим Положением, относятся к расходам на оплату труда.

3.3. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения работников техникума.

3.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

3.5. Изменения в настоящее Положение вносятся директором Техникума.