

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Обшаровский государственный техникум им. В.И.Суркова»

Согласовано:

АНО «Центр социального
обслуживания населения
Сызранский»

_____/Киреева Н.А./
ПОДПИСЬ РАСШИФРОВКА ПОДПИСИ

« » _____ 2021 г

Утверждаю:

Директор ГБПОУ
«Обшаровский государственный
техникум им.В.И.Суркова»

_____/Н.В.Захаров/
ПОДПИСЬ РАСШИФРОВКА ПОДПИСИ

« » _____ 2021г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ. 04
ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО
26527 СОЦИАЛЬНЫЙ РАБОТНИК**

**Программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 39.02.01 Социальная работа
квалификация: специалист по социальной работе
Срок обучения 2 года 10 месяцев**

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом министерством образования и науки РФ № 506 от 12 мая 2014 г.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Обшаровский государственный техникум им.В.И.Суркова»

Разработчики:

Ящук Наталья Юрьевна куратор группы Социальная работа

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ

на заседании методической комиссии

Протокол № 7 от 21 мая 2021 г.

Председатель _____ Н.Ю. Ящук

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 6 |
| 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 8 |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 11 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 14 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа

в части освоения квалификаций:

- специалист по социальной работе

и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому

1.2. Цели и задачи производственной практики: закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений студентов по изучаемой специальности, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация студентов к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм, развитие интереса в социальной области; способностей анализировать и сравнивать производственные ситуации; быстроты мышления и принятия решений.

1.3 Формы проведения производственной практики:

Производственная практика проводится на рабочих местах центра социального обслуживания граждан, согласно заключенных договоров.

Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля студент должен **приобрести практический опыт работы:**

- оказания социально-бытовых услуг, первой медицинской помощи, первичной психологической поддержки лицам пожилого возраста и инвалидам на дому;

- содействия в получении социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических и социально-правовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам;

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики:

Всего - 396 часов, в том числе:

В рамках освоения ПМ. 04 - 216 часов производственной практики проводится в форме практической подготовки

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является сформированность у студентов первоначальных практических профессиональных **умений** в рамках модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности (ВПД): Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому, необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности:

| Код | Наименование результата освоения практики |
|---------|---|
| ПК 4.1. | Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому |
| ПК 4.2. | Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь |
| ПК 4.3. | Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку |
| ПК 4.4. | Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг |
| ПК 4.5. | Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. |
| ОК 11. | Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку. |

| | |
|--------|---|
| ОК 12. | Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. |
| ОК 13. | Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. |

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план производственной практики

| Код профессиональных компетенций | Наименования профессионального модуля | Количество часов производственной практики по ПМ.01 | Виды работ |
|----------------------------------|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ПК 4.1-ПК 4.5 | ПМ. 04 Выполнение работ должности служащего 26527Социальный работник | 216 | Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета |
| <i>ВСЕГО часов</i> | | 216 | |

Содержание производственной практики

| Код и наименование профессиональных модулей и тем производственной практики | Содержание производственной практики | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | | 216 | |
| Виды работ: Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому | | 216 | |
| Тема 1.1. Оказание социально-бытовых услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам | Содержание: | 78 | |
| | 1. Выполнение комплекса работ по уборке помещения | 6 | 3 |
| | 2. Сбор и сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт и обратная их доставка | 6 | 3 |
| | 3. Оказание помощи клиентам в организации правильного питания, диетотерапии | 6 | 3 |
| | 4. Оборудование помещения | 6 | 3 |
| | 5. Приготовление диетической пищи | 6 | 3 |
| | 6. Организация досуга клиента | 6 | 3 |
| | 7. Оформление документов на получение пенсии, льгот, пособий, материальной помощи, жалоб в соответствии с установленными требованиями, предъявленными к данному виду документов | 6 | 3 |
| | 8. Социально-бытовое обслуживание лиц пожилого возраста и инвалидов | 6 | 3 |
| | 9. Определение процессов, формирующих ценность продукта для потребителя и операций на примере производственного процесса, наблюдаемого в реальных условиях (модельная ситуация). Выполнение работ по оказанию социально-бытовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам с применением метода 5С к организации своего рабочего места. Анализ полученного опыта. | 6 | 3 |
| | 10. Анализ причин потерь. Поиск скрытых потерь. Формирование предложений по уменьшению потерь на примере производственных процессов, наблюдаемого в реальных условиях (модельная ситуация). Деловая игра, основанная на применении метода PDCA. Рефлексия. | 6 | 3 |

| | | | |
|--|--|-----------|---|
| | 11. Планирование точек «загорающихся ламп» при разработке технологического процесса. Реагирование на визуальные сигналы о проблеме в процессе. Составление диаграммы Парето для участка прохождения производственной практики | 6 | 3 |
| | 12 Составление диаграммы Парето для участка прохождения производственной практики. Заполнение контрольного листка по социальному обслуживанию лиц пожилого возраста и инвалидов. Составление контрольного листка по социальному обслуживанию лиц пожилого возраста и инвалидов | 6 | 3 |
| | 13 Заполнение контрольного листка по социальному обслуживанию лиц пожилого возраста и инвалидов. Составление контрольного листка по социальному обслуживанию лиц пожилого возраста и инвалидов. Разработка способа предотвращения систематических дефектов, обусловленных человеческим фактором в социальной работе. | 6 | 3 |
| Тема 1.2 Оказание социально-медицинских услуг лицам пожилого возраста и инвалидам | Содержание: | 72 | |
| | 1.Оказание первой помощи пожилому человеку при различных видах заболеваний. | 6 | 3 |
| | 2.Выявление и оценка факторов, влияющих на здоровье | 6 | 3 |
| | 3. Составление примерного режима дня при тех или иных заболеваниях. | 6 | 3 |
| | 4. Проведение лечебных процедур | 6 | 3 |
| | 5 Наблюдение и общий уход за больными с различными видами заболевания | 6 | 3 |
| | 6.Наложение компрессов, повязок. | 6 | 3 |
| | 7.Оборудование места больного. | 6 | 3 |
| | 8.Особенности ухода за тяжелобольными и агонизирующими. | 6 | 3 |
| | 9.Втирание мазей. Прием порошков, растворов, капель Приготовление лечебных ванн | 6 | 3 |
| | 10.Оценка состояния клиента при вызове скорой помощи | 6 | 3 |
| | 11.Патронаж при госпитализации лиц пожилого возраста и инвалидов | 6 | 3 |
| 12. Выявление основным проблем физического здоровья | 6 | 3 | |
| Тема 1.3 Методика организации профессиональной деятельности социального работника | Содержание: | 60 | 3 |
| | 1. Составление плана по изучению личностных особенностей престарелых и инвалидов в соответствии с заданной ситуацией | 6 | 3 |
| | 2. Выявление проблем престарелых и инвалидов | 6 | 3 |
| | 3.Контакт с родственниками, соседями, близкими, друзьями подопечного. | 6 | 3 |
| | 4. Организация культурных мероприятий для пожилых людей и инвалидов. | 6 | 3 |
| | 5.Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку | 6 | 3 |
| | 6.Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг. | 6 | 3 |

| | | | |
|---|---|------------|---|
| | 7.Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг | 6 | 3 |
| | 8.Организация досуга пожилых людей и инвалидов. | 6 | 3 |
| | 9.Решение профессиональных ситуаций. | 6 | 3 |
| | 10 Составление перечня интересов подопечного клиента | 6 | 3 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | 6 | 2 |
| Всего: | | 216 | |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям проведения производственной практики.

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает проведение производственной практики в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждой организацией, куда направляются студенты. Договором предусмотрены права и обязанности сторон.

Образовательное учреждение:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды практики в соответствии с ППССЗ;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- совместно с организацией согласовывает программу и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами;
- организывает процедуру общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами, в ходе прохождения практики.

Организации, участвующие в организации и проведении практики:

- заключают договора на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами, в ходе прохождения практики;
- издают приказ о прохождении практики студентами;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики, определяют наставников;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами;
- проводят инструктаж у студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации.

Студенты, осваивающие ППССЗ, при прохождении практики в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

Общее руководство и контроль за практикой от образовательного учреждения осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе. Непосредственно руководство практикой учебной группы осуществляется куратором.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика проводится рассредоточено в рамках каждого профессионального модуля. Условием допуска студентов к производственной практике является освоение учебной практики. Сроки проведения практики устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с ППСЗ.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля. Выполнение работ должности служащего 26527 Социальный работник

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в форме диф.зачета. По завершению производственной практики студент проходит квалификационные испытания (экзамен), которые входят в комплексный экзамен по профессиональному модулю. Квалификационные испытания проводятся в форме выполнения практической квалификационной работы, содержание работы должно соответствовать определенному виду профессиональной деятельности, сложность работы должна соответствовать уровню получаемой квалификации. Для проведения квалификационного экзамена формируется комиссия, в состав которой включаются представители ОУ и предприятия, результаты экзамена оформляются протоколом.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

| Код | Наименование результата освоения практики |
|---------|---|
| ПК 4.1. | Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому |
| ПК 4.2. | Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь |
| ПК 4.3. | Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку |
| ПК 4.4. | Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг |
| ПК 4.5. | Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |

| | |
|--------|---|
| ОК 9. | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. |
| ОК 11. | Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку. |
| ОК 12. | Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. |
| ОК 13. | Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. |

| Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|---|
| Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому | -решение профессиональных ситуаций; -моделирование профессиональных ситуаций; - тестирование; - рефлексия собственной деятельности; - наблюдение; - итоговый контроль в форме дифференцированного зачета. Выполнение практической квалификационной работы |
| Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь | |
| Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку | |
| Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг | |
| Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг | |

| Результаты обучения (освоенные общие компетенции) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|---|
| Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения образовательной программы Составление презентаций Разработка и защита программ по самовоспитанию |
| Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | |
| Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | |
| Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | |
| Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | |
| Работать в коллективе и команде, эффективно | |

| | |
|---|--|
| общаться с коллегами, руководством, потребителями. | |
| Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. | |
| Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | |
| Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. | |
| Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. | |
| Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку. | |
| Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. | |
| Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. | |
| Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). | |