


УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ «Обшаровский
государственный техникум
им. В.И. Суркова»



Н.В.Захаров

«01» сентября 2020г.

План работы центра содействия трудоустройства выпускников

Цель деятельности: обеспечение условий для эффективного трудоустройства выпускников.

Задачи:

- 1) обеспечить нормативно-правовое функционирование ЦСТВ;
- 2) обеспечить индивидуализацию профессионального развития выпускников;
- 3) сформировать у выпускников практические навыки трудоустройства;
- 4) обеспечить взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей;
- 5) обеспечить актуальность информирования выпускников о состоянии рынка труда;
- 6) отслеживать результативность деятельности и проектировать дальнейшую программу действий с учетом выявленных проблем и внешних вызовов.

Используемые сокращения:

ИМППК – индивидуальный маршрут построения профессиональной карьеры
АИС «Трудовые ресурсы» - автоматизированная информационная система «Трудовые ресурсы. Самарская область»
Лицо с ОВЗ – лицо с ограниченными возможностями здоровья
ЦСТВ – центр содействия трудоустройству выпускников
БЦСТВ - базовый центр содействия трудоустройству выпускников
МОиН СО – Министерство образования и науки Самарской области
ЦЗН – центр занятости населения

| № пп | Наименование мероприятия | Адресат (на кого направлены мероприятия) | Сроки проведения | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Ожидаемый результат | |
|--|--|---|--------------------|---|---|---|
| | | | | | Результат – продукт | Результат – эффект |
| I. Нормативно-правовое функционирование ЦСТВ | | | | | | |
| 1 | Разработка и утверждение документов, регламентирующих деятельность центра (положений, приказов, планов, актов и т.д.) | Специалисты ЦСТВ | Сентябрь – октябрь | Монина Е.В. – зам.директора по УПР | Положения, приказы, планы, акты | Нормативная обеспеченность деятельности |
| II. Индивидуализация профессионального развития выпускников | | | | | | |
| 1 | Информационные мероприятия о состоянии на рынке труда, о мерах поддержки молодых специалистов в регионе, о возможностях АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область». | Студенты/выпускники СПО, в том числе и инвалидов и лиц с ОВЗ ¹ | В течение года | Монина Е.В. – зам.директора по УПР | Информационные материалы | Информированность по вопросам трудоустройства |
| 2 | Проведение семинаров, тренингов, мастер – классов, индивидуальных консультаций по вопросам трудоустройства. | Студенты/выпускники СПО, в том числе и инвалидов и лиц с ОВЗ ² | В течение года | Монина Е.В. – зам.директора по УПР | Материалы тренингов, семинаров, журнал консультаций | Сформированность у выпускников общего представления и умения ориентироваться на рынке труда и рынке профессий, представлений о правовых основах трудоустройства |

| № пп | Наименование мероприятия | Адресат (на кого направлены мероприятия) | Сроки проведения | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Ожидаемый результат | |
|--|--|--|------------------|---|-----------------------|---------------------------------|
| | | | | | Результат – продукт | Результат – эффект |
| Цикл мероприятий по формированию карьерного трека с использованием АИС «Трудовые ресурсы» | | | | | | |
| 3. | Ознакомление выпускников с системой АИС «Трудовые ресурсы»: актуальность, цель, задачи, участники, | Студенты/выпускники СПО | Ноябрь | Монина Е.В. – зам.директора по УПР | Материалы мероприятий | ✓ информированность студентов 0 |

| | | | | | | |
|------|--|--|------------------|---|---|--|
| | возможности для всех участников системы, структура, возможности использования для формирования индивидуального карьерного трека. | | | | | возможностях системы АИС «Трудовые ресурсы», технологиях работы с ней; ✓ Осознанное использование студентами инструментов АИС «Трудовые ресурсы». |
| 4 | Обучение студентов регистрации в АИС «Трудовые ресурсы» | Студенты/выпускники СПО | Ноябрь | Монина Е.В. – зам.директора по УПР | Заполненные формы регистрации студентов в АИС | Сформированные у студентов умения и навыки самостоятельной регистрации в АИС |
| 5 | Ознакомление студентов с личным кабинетом студента (структура личного кабинета, технические возможности, руководство пользователя). | Студенты/выпускники СПО | Ноябрь | Монина Е.В. – зам.директора по УПР | Материалы мероприятий | Сформированные у студентов умения и навыки работы в личном кабинете |
| 6 | Обучение студентов формированию профессиональных целей и оцениванию собственного уровня развития профессиональных и общих компетенций с использованием АИС «Трудовые ресурсы». | Студенты/выпускники СПО | Ноябрь – декабрь | Монина Е.В. – зам.директора по УПР | Заполненные формы «Выбор цели», «Профиль компетенций» в АИС | Освоение студентами умений планирования профессиональной карьеры по моделям: трудоустройство или собственное дело |
| № пп | Наименование мероприятия | Адресат (на кого направлены мероприятия) | Сроки проведения | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Ожидаемый результат | |
| | | | | | Результат – продукт | Результат – эффект |
| 7 | Обучение студентов составлению и отправке резюме, работе с базой предприятий, вакансиями в АИС «Трудовые ресурсы». | Студенты/выпускники СПО | Январь | Монина Е.В. – зам.директора по УПР | Составленные резюме | Сформированные у студентов умения и навыки составления и отправки резюме заинтересованным |

| | | | | | | |
|---|--|--|----------------|--|---|---|
| | | | | | | работодателям |
| 8 | Ознакомление студентов с требованиями к результатам профессиональных (трудоустройство или собственное дело). | Студенты/выпускники СПО | Май | Монина Е.В. – зам.директора по УПР | Заполненные формы результатов достижения профессиональных целей | Освоение студентами умений и навыков подведения результатов достижения цели |
| 9 | Проведение индивидуальных консультаций студентов – инвалидов и лиц с ОВЗ по работе в АИС «Трудовые ресурсы», обеспечивающей адресную информацию для студентов данной категории | Студенты/выпускники СПО – инвалиды и лица с ОВЗ ³ | В течение года | Монина Е.В. – зам.директора по УПР Ерошин А.В. – зам.директора по УВР | Журнал консультаций | Информированность о возможностях системы АИС «Трудовые ресурсы» для студентов данной категории, технологии работы с ней |

III. Взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей

| | | | | | | |
|---|--|-------------------------|----------------|------------------------------------|-----------------------|--|
| 1 | Проведение ярмарок вакансий и специальностей, презентации компаний, дни карьеры и т.д. | Студенты/выпускники СПО | В течение года | Ерошин А.В. – зам.директора по УВР | Материалы мероприятий | - Информированность студентов о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка труда; - Ориентированность студентов на трудоустройство по специальности |
|---|--|-------------------------|----------------|------------------------------------|-----------------------|--|

| № пп | Наименование мероприятия | Адресат (на кого направлены мероприятия) | Сроки проведения | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Ожидаемый результат | |
|------|--|---|------------------|--|----------------------------------|--|
| | | | | | Результат – продукт | Результат – эффект |
| 2 | Проведение цикла мероприятий по содействию трудоустройству выпускников – инвалидов и лиц с ОВЗ (взаимодействие с центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями), | Студенты/выпускники СПО – инвалиды и лица с ОВЗ | В течение года | Монина Е.В. – зам.директора по УПР Ерошин А.В. – зам.директора по УВР | Материалы, отчетная документация | - Информированность студентов – инвалидов и лиц с ОВЗ о возможности трудоустройства лиц с ОВЗ и инвалидов, существующих вакансиях для данной |

| | | | | | | |
|---|---|-------------------------|----------------|------------------------------------|-------------------------------------|--|
| | (презентации и встречи с работодателями, мастер – классы и тренинги) ⁴ | | | | | категории |
| 3 | Организация временной занятости студентов | Студенты/выпускники СПО | В течение года | Монина Е.В. – зам.директора по УПР | Договор о временном трудоустройстве | Выстроенные механизмы взаимодействия между образовательной организацией и работодателями |

IV. Отслеживание результативности деятельности

| | | | | | | |
|---|---|---|----------------------|--|--|---|
| 1 | Проведение мониторинга самооценки уровня профессионального развития выпускника (форма ЦСТВ-1) | Студенты/выпускники СПО, сотрудники ЦСТВ | До 15 декабря 2020г. | Монина Е.В. – зам.директора по УПР Ерошин А.В. – зам.директора по УВР | Статистическая информация | Информированность о проблемных зонах и своевременность реагирования на возникающие проблемы |
| 2 | Проведение мониторинга трудоустройства выпускников 2020г. | Сотрудники ЦСТВ, специалисты БЦСТВ, МОиН СО | Октябрь 2020 года | Монина Е.В. – зам.директора по УПР Ерошин А.В. – зам.директора по УВР | Сводная информация о трудоустройстве выпускников | Информированность о трудоустройстве выпускников |

⁴ Данное мероприятие является обязательным, если в организации есть выпускники – инвалиды и лица с ОВЗ (Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов с ограниченными возможностями здоровья в ПОО, в том числе оснащенности образовательного процесса* (утверждены директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России № 06-2412вн от 26.12.2013г.)

| № пп | Наименование мероприятия | Адресат (на кого направлены мероприятия) | Сроки проведения | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Ожидаемый результат | |
|------|---|---|---|--|---|---|
| | | | | | Результат – продукт | Результат – эффект |
| 3 | Проведение мониторинга трудоустройства выпускников 2020г. – инвалидов и лиц с ОВЗ в течение первого года после окончания образовательного учреждения ⁵ | Сотрудники ЦСТВ, специалисты БЦСТВ, МОиН СО | Октябрь 2020г. Январь 2021г. Апрель 2020г. Июль 2020г. | Студенты/выпускники – инвалиды и лица с ОВЗ, Монина Е.В. – зам.директора по УПР Ерошин А.В. – зам.директора по УВР | Сводная информация о трудоустройстве выпускников – инвалидов и лиц с ОВЗ в течение первого года после окончания образовательного учреждения | Информированность о трудоустройстве выпускников – инвалидов и лиц с ОВЗ |

| | | | | | | |
|---|---|---|-------------------|--|-------------------------|--|
| 4 | Анализ деятельности по исполнению Межведомственного комплексного плана мероприятий по сопровождению инвалидов и лиц с ОВЗ при получении ими профессионального образования и содействию в последующем трудоустройстве ⁶ | Сотрудники ЦСТВ, специалисты БЦСТВ, МОиН СО | Май – июнь 2021г. | Монина Е.В. – зам.директора по УПР Ерошин А.В. – зам.директора по УВР | Отчет | Информированность о проблемных зонах и перспективах развития деятельности |
| 5 | Анализ деятельности ЦСТВ | Сотрудники ЦСТВ, специалисты БЦСТВ | До августа | Монина Е.В. – зам.директора по УПР | Отчет деятельности ЦСТВ | Информированность о проблемных зонах и перспективах развития деятельности ЦСТВ |