

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Обшаровский государственный техникум им. В.И. Суркова»

Утверждаю
Директор ГБПОУ «Обшаровский государственный
техникум им. В.И. Суркова»
Н.В. Захаров
«13» июля 2026 года



План функционирования ВСОКО на 2026-2027 учебный год

Цель: совершенствование образовательной деятельности, оперативное устранение недостатков в работе, оказание конкретной помощи педагогическим работникам в целях повышения качества обучения и воспитания обучающихся.

Задачи:

1. Анализ и развитие участия во внешней системе оценке качества обученности студентов.
2. Мониторинг выполнения планов работы по организации всех видов деятельности техникума.
3. Обеспечение обратной связи по реализации управленческих решений.
4. Мониторинг выполнения требований ФГОС и потребностей потенциальных работодателей.
5. Мониторинг качества преподавания и анализ эффективности деятельности педагогов с целью формирования мотивации педагогических работников техникума.
6. Совершенствование системы внутренней системы оценки качества.
7. Формирование положительного имиджа техникума у работодателей образовательных организаций и предприятий и социальных партнеров.

Виды контроля:

1. ТК - тематический контроль (одно направление деятельности).
2. КК – комплексный контроль (несколько направлений деятельности).
3. ФК - фронтальный контроль (всестороннее изучение).
4. ПК – персональный контроль направлен на экспертизу профессиональной компетентности педагогических работников и сотрудников, объективную оценку уровня результатов их профессиональной деятельности

Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
август						
Готовность техникума к новому 2026 – 2027 учебному году	Оценка материально-технических, организационных условий техникума на соответствие требованиям пожарной безопасности, требованиям санитарно-эпидемиологического режима	Инфраструктура здания, территория, помещения, документация техникума	Приемная компания техника к новому учебному году	Осмотр кабинетов, помещений техникума, изучение документации	директор, заместитель директора по УПР, УВР, зав.хозяйством, комиссия по приемной компании	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
Комплектование учебных групп	Соблюдение закона «Об образовании». Соблюдение правил приема в техникум	Личные дела учащихся	ФК	Анализ документов	заместитель директора по УВР	Приказ о зачислении. Педсовет
Анализ графика учебного процесса и рабочих учебных планов	Соответствие графика учебного процесса и рабочих учебных планов	График учебного процесса, РУП	ТК	Анализ документов	заместитель директора по УПР, методисты	Информация на совещании при директоре. Утверждении ГУП и РУП
Составление расписания занятий, практики, творческих объединений	Установление соответствия календарным графикам и учебным планам	Расписание занятий, практики	ТК	Анализ расписания	заместитель директора по УВР	Расписание.
Обеспеченность кадрами	Анализ качественного	Тарификация	ТК	Анализ	директор,	Приказ об

	педагогического состава коллектива. Анализ «загруженности» преподавателей, соответствие требованиям по педагогической нагрузке преподавателей			тарификации преподавателей	заместитель директора по УПР, специалист по кадрам	утверждении педагогической нагрузки. Информация на совещании при директоре
Готовность учебно-методической документации преподавателей и мастеров п/о к новому учебному году		Учебно-методическая документация	ТК	Анализ документов	заместитель директора по УПР заместитель директора по УВР	Информация на совещании при директоре Аналитическая справка
сентябрь						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
Работа учебной части по учету движения контингента, проверка личных дел студентов нового набора	Проверка подготовки приказов для заполнения информационной системы техникума	Приказы, личные дела студентов.	ФК	Проверка приказов, необходимых документов в личных делах	заместитель директора по УВР заместитель директора по УПР	Рассмотрение на совещании при директоре
Ликвидация	Проверка выполнения	Итоги промежуточной	ПК	Проверка	заместитель	Приказ о

академической задолженности по итогам промежуточной аттестации (при наличии)	графика устранения академической задолженности по результатам промежуточной аттестации	аттестации. Деятельность педагогических работников с обучающимися «группы риска» (график)		документов Собеседование с обучающимися и преподавателями	директора по УПР	ликвидации академической задолженности. Рассмотрение на совещании при директоре
Особенности социально-педагогической адаптации обучающихся 1 курса в условиях техникума	Выявление особенностей социально-педагогической адаптации обучающихся 1 курса в условиях техникума	План работы по адаптации с обучающимися – первокурсниками. Посещение учебных занятий 1 курса. Проведение родительских собраний (в соответствии с планом). Организация индивидуальной работы социально – психологической службы. Сопровождение социально - психологической и медицинской службы условий проживания первокурсников и вновь прибывших обучающихся.	ФК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями	заместитель директора по УПР заместитель директора по УВР педагог-психолог	Аналитические справки Выступления на педагогическом совете
Посещаемость занятий обучающимися	Выявление обучающихся, не приступивших к учебным занятиям	Образовательная деятельность	ФК	Сбор информации	заместитель директора по УВР	Протокол Совета профилактики. Рассмотрение на совещании при

Выполнение единых требований к оформлению нормативно – правовой, учебно-методической документации работы отделений, кафедр	Анализ выполнения единых требований к оформлению нормативно – правовой, учебно-методической документации работы отделений, кафедр	Индивидуальные планы работы преподавателей. Планы работы кабинетов, лабораторий, мастерских. Выполнение персонифицированной программы повышения квалификации, аттестации преподавателей	ТК	Анализ документов.	заместитель директора по УПР и УВР	директоре Приказ об утверждении планов работы. Аналитическая справка
Материально-техническая база учебных кабинетов, лабораторий, мастерских	Анализ соответствия материально-технической базы учебных кабинетов, лабораторий, мастерских требованиям ФГОС	Оснащение учебным оборудованием. Оснащение кабинетов и лабораторий ИКТ – оборудованием. Выполнение санитарно-гигиенических требований реализации образовательной деятельности	ТК	Анализ документов. Самоанализ заведующих кабинетами, лабораториями, мастерскими	заместитель директора по УПР заведующий АХЧ	Информационная справка
Мониторинг занятости и трудоустройства выпускников 2024, 2025, 2026 года	Выявление мест трудоустройства выпускников 2024 года и 2025,2026	Трудоустройство и занятость выпускников	ТК	Анкетирование выпускников. Собеседование	заместитель директора по УПР	Информационная справка. Рассмотрение на совещании при директоре
Мониторинг успеваемости обучающихся	Выявление уровня базовых знаний первокурсников. Определение готовности обучающихся к	Входной контроль знаний обучающихся – первокурсников. Готовность обучающихся к изучению новых	ТК	Тестирование. Контрольные срезы. Анкетирование. Собеседование. Наблюдение	заместитель директора по УПР, заместитель директора по УВР	Аналитическая справка. Педагогический совет.

	изучению новых дисциплин. Выявление уровня остаточных знаний обучающихся 2, 3, 4 курсов	дисциплин. Контроль остаточных знаний обучающихся 2, 3, 4 курсов				
Мониторинг социально-психологических проблем обучающихся, проживающих в студенческом общежитии	Контроль и диагностика состояния социально-психологических проблем обучающихся, проживающих в студенческом общежитии. Анализ работы воспитателей и методиста	Обучающиеся, проживающие в студенческом общежитии	ТК	Анкетирование. Собеседование. Наблюдение	заместитель директора по УВР педагог-психолог	Аналитическая справка
Автоматизированная информационная система: электронный журнал учета теоретического и производственного обучения	Анализ выполнения единых требований техникума по ведению учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и учебными программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и	Электронный журнал. Успеваемость обучающихся	ФК	Анализ документа. Самоанализ	заместитель директора по УВР заместитель директора по УПР	Совещание при директоре. Аналитическая справка

	накаляемость отметок. Выявление обучающихся группы риска					
Обеспеченность обучающихся учебниками и учебными пособиями	Анализ обеспеченности учебниками библиотечного фонда на новый учебный год	Библиотечный фонд	ТК	Предоставление отчета о получении учебников	Педагог-библиотекарь	Совещание при директоре
октябрь						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
Педагогическая деятельность молодых и вновь прибывших преподавателей	Анализ выполнения единых требований в техникуме к организации образовательной деятельности. Выявление трудностей, проблем	Поурочные планы и конспекты занятий молодых специалистов. Методика проведения занятий. Учебно-планирующая документация. Взаимодействие наставников и молодых и вновь прибывших преподавателей	ПК	Анализ документации. Анкетирование. Собеседование. Посещение занятий	заместитель директора по УПР и УВР, методисты, наставники	Аналитическая справка. Совещание при директоре
Контроль учебно-планирующей документации по практике	Проверка на соответствии требований типовым учебным программам практик. Соответствие графиков	РП и КТП по практикам	ТК	Проверка РП, КТП, графиков	заместитель директора по УПР	Справка
Организация	Деятельность	Деятельность	ПК	Посещение	заместитель	Аналитическая

внеаудиторной работы	кружков, спортивных секций, творческих объединений в техникуме Анализ выполнения планов	руководителей кружков, спортивных секций, творческих объединений		предметных кружков и спортивных секций, проверка журналов кружковой работы, расписания	директора по УВР	справка. Совещание при директоре
Действия преподавателей и студентов в условиях чрезвычайных ситуаций	Оценка овладения студентами и преподавателями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайной ситуации	Навыки защиты жизни в условиях ЧС	ТК	Анализ документации, учебная тревога	специалист по охране труда	Приказ, справка

ноябрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
Деятельность педагогических работников по повышению результативности обучения	Использование современных педагогических технологий. Рациональность использования учебного времени. Эффективность методов контроля оценки знаний. Мотивация обучения. Профилактика неуспеваемости	Деятельность педагогических работников по повышению результативности обучения	ПК	Посещений учебных занятий. Анализ документов. Собеседование	заместитель директора по УПР заместитель директора по УВР	Аналитическая справка. Совещание при заместителе директора по УПР
Организация	Проверка	Деятельность	ТК	Проверка журналов	заместитель	Мониторинг

мониторинга текущей успеваемости в первом полугодии	своевременности выставления отметок, накопляемости отметок, объективность. Предварительные результаты текущей успеваемости в первом полугодии	педагогических работников. Успеваемость студентов		учета теоретического обучения, проверка сводных ведомостей	директора по УВР	текущей успеваемости. Сводные ведомости
Развитие коммуникативных способностей обучающихся и умение работать с информацией	Анализ коммуникативных способностей обучающихся и умения работать с информацией	Коммуникативные способности и информационная культура обучающихся. План работы библиотеки. Вовлеченность студентов и читательский спрос пользования электронной библиотекой IPRBOOKS	ТК	Анализ документов. Анкетирование. Собеседование. Самоанализ	заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь	Аналитическая справка.
Подготовка обучающихся к участию в чемпионатах, конкурсах проф.мастерства	Проверка хода подготовки обучающихся к участию в чемпионатах и конкурсах	Процесс подготовки студентов	ТК	Проверка готовности обучающихся к участию в чемпионатах и конкурсах	заместитель директора по УПР	Рассмотрение на совещании при директоре
Воспитательные аспекты учебных и внеурочных занятий классный руководители	Контроль воспитательных аспектов учебных и внеурочных занятий	Процесс воспитания на учебных и внеурочных занятиях	ТК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с	заместитель директора по УВР	Аналитическая справка

	классных руководителей			обучающимися и классными руководителями. Посещение мероприятий		
Спортивно-массовая работа	Анализ динамики развития физкультурно- оздоровительной работы в техникуме. Анализ динамики вовлеченности работников и обучающихся по выполнению норм ГТО. Анализ проведения открытых и показательных занятий физвоспитания и спортивных мероприятий. Выполнение индикативных показателей Программы развития по направлению работы с одаренными обучающимися и их достижения	Спортивно-массовая работа	ТК	Посещение и анализ учебных занятий, спортивных мероприятий. Собеседование	заместитель директора по УВР, руководитель физического воспитания	Аналитическая справка
Организация практической	Анализ деятельности руководителей	Деятельность руководителей	ТК	Посещений занятий,	заместитель директора по	Совещание при директоре.

подготовки	практики, методистов по выполнению требований к организации практики. Внедрение современных технологий в процесс проведения практики. Обобщение наилучших практик производственного обучения	практики, методистов. Образовательная деятельность в ходе практического обучения обучающихся		консультаций производственной практики. Анализ документов. Собеседование. Анкетирование на базах практики	УПР, руководители практики	Аналитическая справка. Выступление на педагогическом совете
Автоматизированная информационная система: журнал учета теоретического и производственного обучения	Анализ выполнения единых требований техникума по ведению учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и учебными программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и накалиемость отметок. Выявление обучающихся группы риска	Электронный журнал. Успеваемость обучающихся	ФК	Анализ документа. Самоанализ	заместитель директора по УВР	Совещание при директоре. Аналитическая справка

декабрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
Организация мониторинга промежуточной аттестации в первом полугодии	Анализ результатов промежуточной аттестации в первом полугодии	Деятельность педагогических работников. Успеваемость студентов	ТК	Проверка журналов учета теоретического обучения, проверка сводных ведомостей	заместитель директора по УВР	Мониторинг промежуточной аттестации. Сводные ведомости
Аттестация преподавателей	Анализ системы работы аттестуемых преподавателей. Работа над индивидуальной методической темой. Определение качества преподавания дисциплин	Аттестуемые преподаватели (в том числе на соответствие)	ПК	Посещение учебных занятий. Анализ документации. Самообследование. Собеседование	заместитель директора по УПР И УВР, методисты	Портфолио. Протокол аттестационной комиссии. Аналитическая справка
Государственная итоговая аттестация	Готовность программ государственной итоговой аттестации. Актуализация Положения по проведению ГИА	Программы ГИА по специальностям. Положение	ТК	Анализ документов	заместитель директора по УПР, методисты	методический совет
Организация работы на практических занятиях специальных дисциплин	Анализ работы педагогических работников на практических занятиях	Индивидуальная работа со студентами. Методическая деятельность преподавателей	ТК	Посещение практических занятий. Анализ документации. Собеседование	заместитель директора по УПР, методисты	Аналитическая справка
Организация деятельности мастерских по	Выполнение целевых показателей мастерских	Деятельность мастерских по компетенциям	ТК	Посещение занятий. Анализ документации.	заместитель директора по УПР	Годовой отчет по выполнению целевых

компетенциям				Собеседование		показателей
Автоматизированная информационная система: журнал преподаваемых предметов и дисциплин	Анализ выполнения единых требований техникума по ведению учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и учебными программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и накалиемость отметок. Выявление обучающихся группы риска	Электронный журнал. Успеваемость обучающихся	ФК	Анализ документа. Самоанализ	заместитель директора по УВР	Совещание при директоре. Аналитическая справка
Состояние охраны труда и противопожарной безопасности	Соответствие системы охраны труда, техники безопасности требованиям. Соблюдение техники безопасности в кабинетах и лабораториях	Состояние охраны труда и противопожарной безопасности	ТК	Анализ документов. Собеседование	заведующий по АХЧ	Совещание при директоре. Аналитическая справка
январь						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты

						контроля
Сохранность контингента	Анализ сохранности контингента по итогам первого полугодия	Приказы по движению контингента	Контрольно-оценочный	Анализ приказов по движению контингента	заместитель директора по УПР	Справка. Совещание при директоре
Учебно-методическая работа преподавателей	Уровень проведения открытых уроков и мероприятий. Работа над индивидуальной методической темой. Обобщение и публикация профессионального педагогического опыта	Учебно-методическая работа преподавателей	ПК	Посещение учебных занятий. Анализ документации. Самообследование. Собеседование	заместитель директора по УПР и УВР, методисты	Аналитическая справка. методический совет
Мониторинг социально-психологических проблем обучающихся, проживающих в студенческом общежитии	Контроль и диагностика состояния социально-психологических проблем обучающихся, проживающих в студенческом общежитии. Анализ работы воспитателей и методиста	Обучающиеся, проживающие в студенческом общежитии	ТК	Анкетирование. Собеседование. Наблюдение	заместитель директора по УВР, педагог-психолог, медицинский работник, руководитель физвоспитания	Аналитическая справка
Дополнительное образование	Качество организации оказания дополнительных образовательных услуг	Программы ДООП. Договоры. Расписание занятий. Учебные занятия	ТК	Анализ документов. Анкетирование студентов, родителей. Посещение	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре. Аналитическая справка

				учебных занятий		
февраль						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
Состояние преподавания общеобразовательных предметов	Соответствие содержания преподавания требованиям ФГОС. Анализ открытых занятий. Анализ используемых образовательных технологий. Обобщение лучших практик	Образовательная деятельность. Цикл общеобразовательных предметов	ТК	Анализ документов. Анкетирование студентов, родителей. Посещение учебных занятий	заместитель директора по УПР и УВР, методисты	Аналитическая справка.
Курсовые работы, дипломные работы, демонстрационный экзамен	Распределение тем курсовых работ, дипломных работ. Выявление трудностей у руководителей, обучающихся при выполнении КР, ДР, ДЭ	Курсовые работы, дипломные работы, ДЭ	ТК	Анализ документов. Анкетирование студентов, руководителей.	заместитель директора по УПР, методисты	Аналитическая справка. Инструктивно-методическое совещание
Учебная практика на отделениях	Анализ деятельности руководителей практики, методистов по выполнению требований к	Деятельность руководителей практики, методистов. Образовательная деятельность в ходе	ТК	Посещений занятий, консультаций учебной практики. Анализ	заместитель директора по УПР, методисты	Совещание при директоре. Аналитическая справка. Выступление на

	организации учебной практики. Внедрение современных технологий в процесс проведения практики. Обобщение лучших практик	практического обучения обучающихся		документов. Собеседование. Анкетирование на базах практики		педагогическом совете
Система воспитания заочного отделения	Анализ системы воспитания заочного отделения	Система воспитания заочного отделения	ТК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями. Посещение мероприятий	заместитель директора по УВР	Аналитическая справка. Совещание при директоре
Автоматизированная информационная система: журнал учета теоретического и производственного обучения	Анализ выполнения единых требований техникума по ведению учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и учебными программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и наклеиваемость отметок.	Электронный журнал. Успеваемость обучающихся	ФК	Анализ документа. Самоанализ	заместитель директора по УВР	Совещание при директоре. Аналитическая справка

	Выявление обучающихся группы риска					
март						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
Состояние преподавания ОП и ПМ по специальностям и профессиям	Соответствие содержания преподавания требованиям ФГОС СПО. Анализ открытых занятий. Анализ используемых образовательных технологий. Обобщение лучших практик	Образовательная деятельность. Цикл ОП дисциплин и ПМ	ТК	Анализ документов. Анкетирование студентов, родителей. Посещение учебных занятий	заместитель директора по УПР и УВР, методисты	Аналитическая справка.
Повышение квалификации педагогических и административных работников	Система работы по повышению квалификации.	Повышение квалификации педагогических и административных работников	ФК	Анализ документов. Самоанализ. Собеседование	заместитель директора по УВР, методисты	Аналитическая справка
Организация мониторинга текущей успеваемости во втором полугодии	Проверка своевременности выставления отметок, накопляемости отметок, объективность. Предварительные результаты текущей	Деятельность педагогических работников. Успеваемость студентов	ТК	Проверка журналов учета теоретического обучения, проверка сводных ведомостей	заместитель директора по УВР	Мониторинг текущей успеваемости. Сводные ведомости

	успеваемости во втором полугодии					
Автоматизированная информационная система: журнал учета теоретического и производственного обучения	Анализ выполнения единых требований техникума по ведению учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и учебными программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и накалиемость отметок. Выявление обучающихся группы риска	Электронный журнал. Успеваемость обучающихся	ФК	Анализ документа. Самоанализ	заместитель директора по УВР	Совещание при директоре. Аналитическая справка
апрель						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
Проверка деятельности преподавателей по темам самообразования	Реализация преподавателями индивидуальных планов	Работа преподавателей	ТК	Посещение занятий. Самоанализ. Собеседование	заместитель директора по УПР, УВР методисты	Справка. Рассмотрение на научно-методическом совете
Автоматизированная	Анализ выполнения	Электронный журнал.	ФК	Анализ документа.	заместитель	Совещание при

информационная система: журнал учета теоретического и производственного обучения	единых требований техникума по ведению учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и учебными программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и накалиемость отметок. Выявление обучающихся группы риска	Успеваемость обучающихся		Самоанализ	директора по УВР	директоре. Аналитическая справка
--	---	--------------------------	--	------------	------------------	----------------------------------

май

Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
Реализация профессиональных компетенций выпускников в период преддипломной практики	Оценка качества подготовки специалистов	Преддипломная практика обучающихся выпускных групп	ТК	Посещение занятий. Анализ документов	заместитель директора по УПР	Аналитическая справка. Совещание при директоре
Летняя занятость несовершеннолетних обучающихся, сирот,	Анализ системы работы летней занятости	Летняя занятость несовершеннолетних обучающихся, сирот,	ТК	Анализ документов. Собеседование	заместитель директора по УВР	Аналитическая справка. Совещание при

опекаемых, обучающихся группы риска	несовершеннолетних обучающихся, сирот, опекаемых, обучающихся группы риска	опекаемых, обучающихся группы риска				директоре
июнь						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контро ля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
Организация мониторинга промежуточной аттестации во втором полугодии	Анализ результатов промежуточной аттестации во втором полугодии	Деятельность педагогических работников. Успеваемость студентов	ТК	Проверка журналов учета теоретического обучения, проверка сводных ведомостей	заместитель директора по УВР	Мониторинг промежуточной аттестации. Сводные ведомости
Результативность учебной и производственной практики	Анализ деятельности руководителей практики, методистов по выполнению требований программ практики. Внедрение современных технологий в процесс проведения практики. Обобщение наилучших практик производственного обучения	Деятельность руководителей практики, методистов. Образовательная деятельность в ходе практического обучения обучающихся	ТК	Посещений занятий, консультаций учебной и производственной практики. Анализ документов. Собеседование. Анкетирование на базах практики	заместитель директора по УПР	Совещание при директоре. Аналитическая справка
Изучение результативности образовательной	Анализ уровня обученности выпускников	Результаты государственной итоговой аттестации	ТК	Анализ протоколов, отчетов	заместитель директора по УПР, УВР	Протокол педсовета, отчеты

деятельности						председателей ГЭК
Контроль оформления дипломов	Правильность и своевременность оформления дипломов	Дипломы, приказы	ИК	Книга выдачи	заместитель директора по УПР	Приказы. Совещание при директоре
Автоматизированная информационная система: журнал учета теоретического и производственного обучения	Анализ выполнения единых требований техникума по ведению учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и учебными программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и наклеиваемость отметок. Выявление обучающихся группы риска	Электронный журнал. Успеваемость обучающихся	ФК	Анализ документа. Самоанализ	заместитель директора по УВР	Совещание при директоре. Аналитическая справка
Система воспитания студенческого общежития	Выявление проблем системы воспитания студенческого общежития	Система воспитания студенческого общежития	ТК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями. Посещение	заместитель директора по УВР, педагог- психолог медицинский, работник, руководитель	Аналитическая справка. Совещание при директоре

				мероприятий	физвоспитания	
Выполнение работниками техникума «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»	Определение качества уборки всех помещений техникума, соблюдение температурного режима, санитарно-гигиенического состояния	Помещения техникума	ТК	Собеседование. Наблюдение	заместитель директора по УПР, заместитель директора по УВР, заведующий АХЧ	Аналитическая справка. Совещание при директоре