

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ «Обшаровский  
государственный техникум  
им. В.И. Суркова»

Приказ № 399 от 12.11.2025г.

Н.В.Захаров

«12» ноября 2025г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**РАССМОТРЕНО**  
Советом обучающихся  
Протокол № 3 от 11.11.2025г.

**РАССМОТРЕНО**  
Советом родителей  
Протокол № 3 от 11.11.2025г.

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям образовательных программ (далее - ОП) программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), а также программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее-ППКРС), реализуемых в техникуме.

1.2. Фонд оценочных средств является составной частью образовательной программы по соответствующей профессии / специальности.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-Ф «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- иными нормативными правовыми актами, изданными органами, регулирующими отношения в области образования РФ;
- Уставом техникума.

1.4. Согласно Федеральному Закону Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» ФОС является составной частью образовательной программы.

1.5. Целью создания ФОС является комплексное инструментальное обеспечение процедуры установления качества результатов обучения по предмету/дисциплине, модулю, практике в ходе освоения образовательной программы и соответствия приобретаемых обучающимися компетенций ФГОС СПО, задачам будущей профессиональной деятельности.

1.6 ФОС ППССЗ/ППКРС формируется после определения целей образовательной программы и разработки ее составных частей, в частности рабочих программ учебных дисциплин (далее – УД), профессиональных модулей (далее – ПМ), программы государственной итоговой аттестации.

1.7 ФОС ППССЗ/ППКРС – совокупность оценочных и методических материалов, форм и процедур текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся по каждой УД, каждому предмету и ПМ, государственной итоговой аттестации, обеспечивающих оценку соответствия образовательных результатов (знаний, умений, практических навыков, приобретенного практического опыта и компетенций) обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО.

## **2. Задачи фонда оценочных средств**

2.1. В соответствии с ФГОС СПО ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОП и служит для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ/ППКРС.

Оценка качества освоения обучающимися программы подготовки включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

ФОС для определения текущей успеваемости обучающихся разрабатывается преподавателями техникума самостоятельно в соответствии с содержанием рабочих программ по учебным предметам, дисциплинам,

профессиональным модулям.

ФОС для промежуточной аттестации по учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются Техникумом самостоятельно.

ФОС для проведения промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации разрабатываются с учётом мнения работодателей и утверждаются техникумом.

ФОС для проведения оценки качества подготовки обучающихся по общеобразовательному блоку ОП должен включать перечень требований к освоению обучающимися, личностных, метапредметных и предметных результатов в соответствии со ФГОС СОО, при этом оценочные средства разрабатываются для предметных образовательных результатов.

Основные задачи ФОС:

- обеспечение контроля и управления достижением целей ППССЗ/ППКРС, определенных как набор общих и профессиональных компетенций (далее – ОК и ПК) выпускников;
- обеспечение оценки достижений обучающихся в процессе изучения учебных предметов, учебных дисциплин и профессиональных модулей с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение контроля уровня сформированности личностных результатов (ЛР) обучающихся;
- совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов контроля и оценки для обеспечения качества подготовки по образовательным программам СПО, соответствующего запросам работодателей.

2.2. ФОС формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность – соответствие результатов контроля поставленным целям обучения;
- надежность – использование единообразных условий проведения и наличие критериев оценивания;

- объективность - осуществление тщательного подбора содержания оценочных средств, для получения объективных и достоверных результатов;
- систематичность – планирование своевременного контроля с целью поддержания обратной связи;
- эффективность – оптимальная организация контрольно-оценочных процедур, учет соотношения результатов затратам времени и затратам иных используемых ресурсов.

2.3 Фонд оценочных средств по образовательной программе СПО включает оценочные средства для осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и оценочные материалы для проведения государственной аттестации выпускников.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по предмету, дисциплине, МДК, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебного предмета, дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

Текущий контроль успеваемости обучающихся может осуществляться в следующих формах:

- опрос (устный или письменный);
- выполнение лабораторных/практических, расчетно-графических, творческих и иных работ;
- контрольная работа;
- тестирование;
- защита результатов самостоятельной работы (реферата, проекта, исследовательской работы и др.).

2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю осуществляется в рамках завершения изучения данного предмета, дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения.

Предметом оценки по учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу является сформированность знаний и когнитивных умений в соответствии с требованиями к уровням их освоения, запланированными в рабочих программах.

2.5. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практики.

Предметом оценки по учебной практике являются дидактические единицы «иметь практический опыт»/ «владеть навыками» и «уметь», производственной практики - сформированность компетенции (освоены/не освоены).

2.6. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена/ квалификационного экзамена и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности.

Предметом оценки по профессиональному модулю является сформированность профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии/специальности.

### **3. Разработка фонда оценочных средств**

3.1.ФОС разрабатываются по каждому учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, практике, ГИА техникумом самостоятельно.

3.2.Контрольно-оценочная документация (КОД) для проведения государственной итоговой аттестации выпускников в форме демонстрационного экзамена разрабатывается федеральным оператором проведения демонстрационного экзамена.

3.3.Общее руководство разработкой ФОС осуществляет методист, либо иной руководящий или педагогический работник техникума, имеющий в своем функционале данную функциональную обязанность.

3.4. Непосредственным исполнителем разработки комплекта ФОС по учебной

дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель.

Исполнитель разработки ФОС самостоятельно принимает решение о выборе конкретного оценочного средства, критериях оценки для каждого вида оценочных средств

Комплект ФОС может разрабатываться коллективом авторов.

3.5. При составлении, согласовании и утверждении комплекта ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СОО;
- ФГОС СПО;
- рабочему учебному плану по специальности/профессии;
- рабочей программе учебного предмета, дисциплины, профессионального модуля реализуемой в соответствии с ФГОС СОО и ФГОС СПО;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данного учебного предмета, учебной дисциплины, профессионального модуля.

#### **4. Структура и содержание фонда оценочных средств**

4.1 Структурными элементами ФОС по учебным предметам и дисциплинам, МДК являются:

- паспорт комплекта ФОС;
- результаты освоения предмета, дисциплины и МДК;
- оценка освоения предмета, дисциплины и МДК;
- ОС для текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.2 В ФОС по ПМ входят ОС по МДК, по учебной и производственной практике и итоговый КОС, структурными элементами которого являются:

- пояснительная записка;
- паспорт комплекта КОС;
- экзаменационный пакет кандидата;
- пакет эксперт-экзаменатора.

4.3 ФОС (типовых заданий, тестов, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых

игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы и образовательным технологиям учебного предмета или дисциплины, МДК, профессионального модуля.

4.4 Макеты оценочных средств даны в Приложениях 1-3 к настоящему Положению.

## **5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств**

5.1 Создаваемые комплекты оценочных средств проходят экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или рецензия), подтверждающими факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств, входящего в состав ОП, с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.).

## **6. Хранение и обновление фонда оценочных средств**

6.1. Печатный и электронный вариант комплекта ФОС по учебному предмету, дисциплине, профессиональному модулю, ГИА входит в состав комплекта документов ППССЗ/ППКРС и хранится у методиста и заместителя директора по учебно-производственной работе.

6.2. Обновление фонда оценочных средств проводится по мере необходимости и ежегодно по окончанию учебного года педагогическими работниками техникума под руководством методиста.

## **7.Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение действительно с момента утверждения его директором и действует до момента утверждения нового Положения.

7.2. Изменения в Положения вносятся Приказом директора техникума

Приложение 1

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Обшаровский государственный техникум им. В.И.Суркова»

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель (*организации,  
предприятия, ассоциации и т.д.*)

Директор ОУ

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Макет комплекта оценочных средств  
для оценки итоговых образовательных результатов  
по профессиональному модулю

---

(*индекс, название*)

программы подготовки специалистов среднего звена/ квалифицированных  
рабочих служащих

профессии/специальности \_\_\_\_\_  
(*код, название*)

Обшаровка, 20\_\_\_\_

**Разработчики:**

---

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

---

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

**Эксперты от работодателя<sup>1</sup>:**

---

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

---

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Протокол/акт согласования комплекта контрольно-оценочных средств по оценке освоения итоговых образовательных результатов профессионального модуля \_\_\_\_\_

(индекс, название)

№\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

---

<sup>1</sup> Рекомендуется согласовать оценочные средства с представителями профессионального сообщества (работниками и (или) специалистами по профилю получаемого образования, руководителями организаций отрасли, профессиональными экспертами и др.) и приложить документы, подтверждающие факт согласования

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Первой частью комплекта контрольно-оценочных средств по оценке освоения итоговых образовательных результатов профессионального модуля (далее – Комплект) является Пояснительная записка. Пояснительная записка содержит вводную информацию для всего комплекта контрольно-оценочных средств, который входит в состав фонда оценочных средств образовательного учреждения. В пояснительной записке рекомендуется указать следующее:

Комплект оценочных средств предназначен для оценки освоения итоговых образовательных результатов профессионального модуля **ПМ 00**

---

программы подготовки специалистов среднего звена/ квалифицированных рабочих, служащих \_\_\_\_\_  
по специальности/ профессии \_\_\_\_\_ (код, наименование).

Нормативными основаниями проведения оценочной процедуры по профессиональному модулю **ПМ 00** \_\_\_\_\_ являются:

федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности/ профессии 00.00.00 \_\_\_\_\_  
утвержденный приказом \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_;

профессиональные стандарты:

00.000 \_\_\_\_\_, утвержденного приказом  
Министерства труда и социальной защиты от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
00.000 \_\_\_\_\_, утвержденного приказом  
Министерства труда и социальной защиты от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
программа профессионального модуля ПМ 00  
\_\_\_\_\_;

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ «Обшаровский государственный техникум им. В.И. Суркова», утвержденное приказом директора техникума от \_\_\_\_\_.

### Краткое описание содержания КОС

Комплект оценочных средств содержит: Паспорт комплекта оценочных средств, Экзаменационный пакет обучающегося и Пакет эксперта – экзаменатора.

### В Экзаменационный пакет обучающегося входят:

1. Практические задания №\_\_\_\_\_ с указанием условий выполнения;

2.Инструкция для обучающегося по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю.)

**В Пакет эксперта-экзаменатора входят:**

1. Практические задания №\_\_\_\_\_ (из Экзаменационного пакета обучающегося);
2. Инструментарий оценки практических заданий №\_\_\_\_\_:
  - Эталоны выполнения практических заданий;
  - Критерии оценки показателей сформированности ПК\_\_\_\_\_;
  - Сводные оценочные таблицы результатов сформированности сформированности ПК\_\_\_\_\_.
3. Сводная оценочная таблица результатов освоения вида профессиональной деятельности \_\_\_\_\_
4. Условия положительного/отрицательного заключения по результатам оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю.
5. Инструкция для эксперта – экзаменатора по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю.

Практические задания содержат модельные ситуации, которые могут быть изменены в соответствии с ресурсами образовательной организации. При этом неизменными остаются показатели оценки и критерии оценки показателей сформированности ПК.

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной кандидатом деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю \_\_\_\_\_ проводится экзамен (квалификационный экзамен).

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по профессиональному модулю установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее сформированность ПК и освоение кандидатом ВПД, – не менее 49,99%.

При отрицательном заключении хотя бы по одной профессиональной компетенции из состава итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю, принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Результаты оценочной процедуры заносятся в протокол квалификационного экзамена и в сводные оценочные таблицы, подписываются всеми членами аттестационно-квалификационной комиссии.

В настоящем комплекте оценочных средств используются следующие термины, определения и сокращения:

**ВПД** – вид профессиональной деятельности;

**ПК** – профессиональная компетенция;

**ПМ** – профессиональный модуль;

## **2. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

*Второй частью Комплекта является Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств, который содержит следующие пункты для заполнения:*

### **2.1. Вид профессиональной деятельности**

*(наименование вида профессиональной деятельности указывается в соответствии с ФГОС СПО)*

### **2.2. Оцениваемые профессиональные компетенции**

*(предметами оценивания являются образовательные результаты по профессиональному модулю – профессиональные компетенции. Формулировка профессиональных компетенций указывается в соответствии с ФГОС СПО)*

### **2.3. Итоговые образовательные результаты по ПМ, предъявляемые к оценке, показатели, критерии и инструменты их оценки**

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки показателей	Инструмент оценки
ПК 00				Практическое задание №
ПК 00				Практическое задание №

### **2.4. Требования к кадровому обеспечению процедур оценивания**

Кадровое обеспечение	Характеристика
Эксперт-экзаменатор	Директор или зам. директора образовательной организации
Эксперт-экзаменатор	Представитель органа (Департамента) по вопросам семьи опеки и попечительства
Эксперт-экзаменатор	Преподаватель дисциплин общепрофессионального цикла, не осуществляющий подготовку по ПМ
Эксперт-экзаменатор	Преподаватель дисциплин общепрофессионального цикла, не осуществляющий подготовку по ПМ
Ассистент	Секретарь

### **3. ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ПАКЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

#### **РЕКОМЕНДАЦИИ РАЗРАБОТЧИКАМ \***

При разработке комплекта оценочных средств, в том числе набора конкретных заданий, которые используются для оценки освоения итоговых образовательных результатов - профессиональных компетенций, следует учитывать следующие рекомендации.

Набор заданий предполагает наличие различных типов заданий, параллельных форм (вариантов) заданий и т.п.

При подборе заданий необходимо учесть следующие требования: совокупность заданий должна составлять систему, т.е. охватывать все показатели, подлежащие оценке;

система должна отвечать требованиям достоверности: способы сбора и обработки исходной информации должны допускать возможность проверки точности полученных оценок в процессе альтернативных процедур оценивания;

система должна быть прозрачной: задания и оценки, полученные на их основе, должны обеспечивать однозначность интерпретации результатов, как специалистами/экспертами, так и всеми участниками образовательного процесса, включая заказчиков/работодателей/ и обучающихся;

процедура оценивания должна быть экономичной, т.е. получение достоверных данных должно производиться с минимально-возможными ресурсными затратами.

В зависимости от области профессиональной деятельности задания должны быть направлены на оценку готовности обучающихся, завершивших освоение профессионального модуля, к реализации вида профессиональной деятельности. Рекомендуемые формы оценивания:

- выполнение практического задания (комплексного практического задания);
- выполнение курсовой работы

#### **3.1. Выполнение практического задания**

Требования к структуре и содержанию:

1. Задачная формулировка.
2. Техническая документация: чертежи, схемы, эскизы, рисунки и др. (может отсутствовать).
4. Источник информации (информационный ресурс) для деятельности обучающегося (может отсутствовать).
5. Бланк для выполнения задания (может отсутствовать).
6. Перечень необходимого оборудования, инструмента, расходных материалов в расчете на одного обучающегося (может отсутствовать).
7. Время выполнения на одного обучающегося.
8. Инструкция для обучающегося.

### **3.2. Выполнение проектного задания - курсовой работы**

*Требования к структуре и содержанию:*

1. *Преамбула (вводная информация для первичного анализа информации, описание ситуации (кейс) и т.д.).*
2. *Техническое задание (общая цель работы, требуемые характеристики продукта и/или критерии которым он должен соответствовать, формулировки конкретных задач, промежуточные результаты, описание условий выполнения и ограничений и т.д.).*
3. *Бланк для выполнения задания (может отсутствовать).*
4. *Перечень дополнительных источников информации (список литературы и /или пакет приложений/кейсов, содержащих необходимую для выполнения курсовой работы информацию).*
5. *Инструмент проверки (эталон или критерии, указания для подсчета баллов или прекращения процедуры оценивания, условия положительного/отрицательного заключения).*
6. *Сроки предоставления курсовой работы.*
7. *Инструкции для всех участников процедуры оценивания.*

---

*\*Комментарии (выделены в Макете курсивом) при разработке оценочного средства удаляются.*

## Практическое задание №1

**Задание для оценки сформированности**

ПК 00.

---

**Задание:**

**Условия выполнения практического задания:**

**Расходные материалы** (*перечень и количество в расчете на одного обучающегося*):

1.

2.

3.

...

**Оборудование:**

1.

2.

...

**Норма времени:**

**Нормативно-справочная документация:**

**Приложения** (*инструкционно - технологические карты, чертежи, схемы, тексты, инструкции и т/д*):

## Практическое задание №2

**Задание для оценки сформированности**

ПК 00.

---

**Задание:**

**Условия выполнения практического задания:**

**Расходные материалы** (*перечень и количество в расчете на одного обучающегося*):

1.

2.

3.

...

**Оборудование:**

1.

2.

...

**Норма времени:**

**Нормативно-справочная документация:**

**Приложения** (*инструкционно - технологические карты, чертежи, схемы, тексты, инструкции и т/д*):

## Курсовая работа

**Задание для оценки сформированности  
ПК 00.**

**Задание на курсовую работу:**

**Условия выполнения курсовой работы**

**Основные вопросы, подлежащие разработке:**

Введение

Глава 1. \_\_\_\_\_

Глава 2. \_\_\_\_\_

Заключение

Список используемых источников

Перечень приложений

**Срок выполнения:**

**Нормативно-справочная документация:**

**Приложения (титульный лист, задание на курсовую работу, календарный график выполнения и защиты курсовой работы).**

### Инструкция для обучающегося по выполнению курсовой работы

1. Выберете тему, определите цели и задачи курсовой работы, обоснуйте актуальность выбранной темы.
2. В теоретической части работы рассмотрите теоретические вопросы связанные темой вашей работы, опишите уровень разработанности проблемы в теории, посредством сравнительного анализа литературы и других источников, приводятся данные, отражающие сущность и содержание темы работы. (Теоретическая часть работы составляет 50 % от общего объема).
3. Разработайте практическую часть курсовой работы согласно вашей темы.
4. Вы можете проанализировать состояние дел по рассматриваемому вопросу и дать конкретные практические рекомендации по рассматриваемой проблеме в целях повышения эффективности решения проблемы на конкретном примере.
5. Сделайте выводы по курсовой работе для раздела заключения.
6. Оформите список используемых источников.

Объем курсовой работы должен быть достаточным для изложения путей реализации поставленных задач. Рекомендуемый объем курсовой работы студента (без приложений) – должен составлять не менее 20 страниц печатного текста, но не более 30 страниц, объем графической части (при необходимости) - 1,5 - 2 листа.

**Инструкция для обучающегося  
по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по  
профессиональному модулю**

1. Прибыв на экзамен, зарегистрируйтесь у секретаря аттестационно-квалификационной комиссии и получите «Экзаменационный пакет обучающегося».
2. Пройдите в указанное место для выполнения практических заданий.
3. Изучите содержание «Экзаменационного пакета обучающегося».
4. Выполните практические задания в установленное время (указано в условиях выполнения задания).
5. Во время выполнения заданий Вам предоставляется возможность получить консультации у членов аттестационно-квалификационной комиссии по следующим вопросам:
  - неисправность или некомплектность предложенного оборудования;
  - некомплектность или отсутствие должного качества расходных материалов;
  - необходимость посещения туалетной комнаты;
  - необходимость сделать срочный телефонный звонок;
  - ухудшение самочувствия.
6. По завершении выполнения каждого практического задания сдайте работу на экспертизу членам аттестационно-квалификационной комиссии.
7. Приведите в порядок рабочее место.

**Желаем Вам успехов!**

#### 4. ПАКЕТ ЭКСПЕРТА – ЭКЗАМЕНАТОРА

Документ 1.	Практическое задание №_____ (из Экзаменационного пакета обучающегося)
Документ 2.	Инструментарий оценки практического задания №_____
Документ 3.	Практическое задание №_____ (из Экзаменационного пакета обучающегося)
Документ 4.	Инструментарий оценки практического задания №_____
Документ 5.	Сводная оценочная таблица результатов освоения вида профессиональной деятельности _____ _____
Документ 6.	Условия положительного/отрицательного заключения по результатам оценки итоговых образовательных результатов
Документ 7.	Инструкция для эксперта-экзаменатора по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №\_\_\_\_\_**  
**(из Экзаменационного пакета обучающегося)**  
**ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОЦЕНКИ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ №\_\_\_\_\_**

**Критерии оценки выполнения практического задания №\_\_\_\_\_**

**Критерии оценки показателей сформированности**  
**ПК 00.** \_\_\_\_\_

№ п/п	Критерии оценки показателей	Количество баллов
<b>Показатель 1.</b> Параметры _____		
1.1.		
1.2.		
1.3.		
2.1.		
	<b>Итого по ПК 00.</b>	

## Сводная оценочная таблица результатов сформированности

ПК 00.

№ п/п	ФИО кандидата	Критерии оценки показателей				Заключение о сформированности ПК _____.	
		1.1	1.2.	1.3.	2.1.		
	Максимальное количество баллов						
1							
2							
3							

Эксперт-экзаменатор

\_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор

\_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор

\_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор

\_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор

\_\_\_\_\_

Дата проведения

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №\_\_\_\_\_**  
**(из Экзаменационного пакета обучающегося)**  
**ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОЦЕНКИ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ №\_\_\_\_\_**  
**Критерии оценки выполнения практического задания №\_\_\_\_\_**

**Критерии оценки показателей сформированности  
ПК 00.** \_\_\_\_\_

№ п/п	Критерии оценки показателей	Количество баллов
<b>Показатель2.</b> Параметры _____		
<b>2.1.</b>		
<b>2.2.</b>		
<b>2.3.</b>		
<b>2.4</b>		
<b>2.5</b>		
<b>Итого по ПК .00</b>		

## Сводная оценочная таблица результатов освоения вида профессиональной деятельности

Наименование ОО: \_\_\_\_\_

Дата проведения: «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

№ п/п		Итоги оценки сформированности <b>ПК 00.</b>		Итоги оценки сформированности <b>ПК 00.</b>		Итоги оценки сформированности <b>ПК 00.</b>		Итоги оценки форсированности <b>ПК 00.</b>		Итоги оценки освоения ВПД	
		Фактическое кол-во набранных баллов	% выполнения	Заключение о сформированности	Фактическое кол-во набранных баллов	% выполнения	Заключение о сформированности	Фактическое кол-во набранных баллов	% выполнения	Заключение о сформированности	Фактическое кол-во набранных баллов
	<b>Максимальное кол-во баллов</b>										
<b>1</b>											
<b>2</b>											
<b>3</b>											

Эксперт-экзаменатор

\_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор

\_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор

\_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор

\_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор

\_\_\_\_\_

## **Условия положительного/отрицательного заключения по результатам оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю**

Вид профессиональной деятельности считается освоенным при получении положительного заключения о сформированности каждой профессиональной компетентности.

Для положительного заключения о сформированности каждой профессиональной компетенции и об освоении ВПД установлено пороговое значение показателя – не менее 49,99%.

При отрицательном заключении хотя бы по одной профессиональной компетенции из состава итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю, принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Максимальное количество баллов по оценке профессиональной компетенции **ПК 00.** составляет \_\_\_\_\_ балл. Для принятия положительного решения о сформированности профессиональной компетенции **ПК 00.** кандидат должен набрать \_\_\_\_\_ баллов (Таблица 1).

Таблица 1

### **Оценочная шкала сформированности ПК 00.**

Набрано баллов	< _____ баллов	≥ _____ баллов
Доля (в %) от максимального возможного количества баллов	< 49,99 %	≥ 49,99 %
Заключение о сформированности <b>ПК 00.</b>	<b>ПК 00.</b> не сформирована	<b>ПК 00.</b> сформирована

Максимальное количество баллов по оценке профессиональной компетенции **ПК 00.** составляет \_\_\_\_\_ баллов. Для принятия положительного решения о сформированности профессиональной компетенции **ПК 00.** кандидат должен набрать \_\_\_\_\_ баллов (Таблица 2).

Таблица 2

### **Оценочная шкала сформированности ПК 00.**

Набрано баллов	< _____ баллов	≥ _____ баллов
Доля (в %) от максимального возможного количества баллов	< 49,99 %	≥ 49,99 %
Заключение о сформированности <b>ПК 00.</b>	<b>ПК 00.</b> не сформирована	<b>ПК 00.</b> сформирована

Суммарное максимальное количество баллов по оценке освоения ВД Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами составляет \_\_\_\_\_ балла. Для принятия положительного решения об освоении ВД

кандидат должен набрать не менее \_\_\_\_\_ баллов (Таблица 3) и минимально установленное количество баллов для каждой оцениваемой профессиональной компетенции, соответствующей данному ВД.

Таблица 3.

**Оценочная шкала освоения ВД**

Набрано баллов		
Доля (в %) от максимального возможного количества баллов	< 49,99 %	≥ 49,99 %
Заключение об освоении ВД	ВД не освоен	ВД освоен

Для перевода значения оценки освоения ВД

пятибалльную оценочную шкалу применяется Таблица 4.

Таблица 4.

**Таблица перевода  
значения оценки освоения ВД**

Доля набранных баллов (в %) от максимального возможного количества баллов	Фактическое количество набранных баллов	Оценка в пятибалльной шкале
< 49,99 %		«неудовлетворительно»
от 50,00 до 64,99 %		«удовлетворительно»
от 65,00 до 89,99 %		«хорошо»
от 90 до 100 %		«отлично»

## **Инструкция для эксперта-экзаменатора по процедуре оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю**

1. Перед началом экзамена пройдите инструктаж у председателя аттестационно - квалификационной комиссии, во время которого будут уточнены ваши функции в процедуре оценки.
2. Ознакомьтесь с практическими заданиями для обучающихся, оцениваемыми компетенциями, показателями и критериями оценки результата по каждому практическому заданию, входящему в Пакет эксперта-экзаменатора .
3. Оцените выполнение заданий по установленным критериям и занесите результаты в Сводные таблицы оценки сформированности по каждой ПК.
4. Заполните в соответствии с оценочной шкалой Сводную оценочную таблицу результатов освоения вида профессиональной деятельности «\_\_\_\_\_», примите консолидированное решение об освоении обучающимися данного вида профессиональной деятельности.
5. Поставьте личную подпись в сводных таблицах и в протоколе квалификационного экзамена по данному профессиональному модулю.

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Обшаровский государственный техникум  
им.В.И.Суркова»

Рассмотрено:  
На заседании метод. комиссии  
Председатель МК

Протокол № \_\_\_\_\_ от  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ОУ  
\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Макет комплекта оценочных средств по  
учебной дисциплине//МДК**

---

(название дисциплины/МДК)  
образовательной программы  
по профессии СПО / специальности СПО

---

(код и название профессии / специальности)

Обшаровка, 20\_\_\_\_\_

Комплект контрольно-оценочных средств составлен на основе *содержания рабочей программы* учебной дисциплины (*название дисциплины*)/МДК (*название МДК*), разработанной в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии СПО / специальности СПО (*код и название профессии / специальности*) (*Уровень подготовки для специальности СПО / (код и название профессии / специальности)* (при наличии) с учетом ПОП, профессиональных стандартов (*код и название ПС*) (при наличии), содержания чемпионатных заданий, а также квалификационных запросов региональных работодателей.

*Конкретное содержание аннотации определяется направленностью образовательной программы.*

**Разработчик(и):**

\_\_\_\_\_ (место работы) \_\_\_\_\_ (занимаемая должность) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (место работы) \_\_\_\_\_ (занимаемая должность) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Паспорт комплекта оценочных средств
2. Результаты освоения учебной дисциплины/МДК, подлежащие проверке
3. Оценка освоения учебной дисциплины/МДК
4. Формы и методы оценивания
5. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины/МДК
6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине/МДК

## **1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств**

В результате освоения учебной дисциплины/МДК (название) обучающийся должен обладать предусмотренными рабочей программой по учебной дисциплине/МДК следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные и общие компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

У1

У2

Уn

З1

З2

Зn

ПК1

ПКn

ОК1

ОКn

*(Указать из рабочей программы по учебной дисциплине/МДК умения, знания и общие и профессиональные компетенции, на формирование которых влияют образовательные результаты данной дисциплины/предмета/МДК.)*

Формой аттестации по учебной дисциплине является \_\_\_\_\_

*Указать форму аттестации, предусмотренную учебным планом по профессии/ специальности СПО.*

## **2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке**

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине/предмету/МДК осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

Таблица 1.1

<b>Результаты обучения: умения, знания</b>	<b>Показатели оценки результата</b> <i>Следует сформулировать показатели Раскрывается содержание работы</i>
<b>Уметь:</b>	
У 1.	
У 2.	
У 3.	
У 4.	
У 5.	
<b>Знать:</b>	
31.	
32.	
33	
34	
35	
36	

2.2. Требования к портфолио (*раздел включается по усмотрению преподавателя*)

### **3. Оценка освоения учебной дисциплины:**

#### **3.1. Формы и методы оценивания**

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные рабочей программой по дисциплине, /МДК (название), направленные на формирование общих и профессиональных компетенций, зафиксированные в разделе рабочей программы «КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МДК». Технология оценки З и У по дисциплине/МДК прописывается в соответствии с их спецификой. Если экзамен проводится поэтапно или предусмотрена рейтинговая система оценки, то это подробно описывается).

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам) Таблица 2.2

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые У, З (из Таблицы 1.1)	Форма контроля	Проверяемые У, З (из Таблицы 1.1)	Форма контроля	Проверяемые У, З (из Таблицы 1.1)
<b>Раздел 1</b>			Например, Контрольная работа №1	Например, У1, У2, З1, 32, 33,	Например, Экзамен, ДЗ	Например, У1, У2, У3, У4 З1, 32, 33, 34, 35
Тема 1.1	Например, Устный опрос Практическая работа №1 Тестирование Самостоятельная работа	Например, У1, У2, З1, 32, 33,				
Тема 1.2	Устный опрос Практическая работа №2 Тестирование Самостоятельная работа	Например, У1, У2, З1, 32, 33,				
<b>Раздел 2</b>			Например, Контрольная работа №2	Например, У1, У2, З1, 32, 33,		Например, У1, У2, У3, У4 З1, 32, 33, 34, 35
Тема 2.1	Например, Устный опрос Практическая работа №3 Практическая работа №4 Тестирование Самостоятельная работа	Например, У1, У2, З1, 32, 33,				
<b>Раздел 3</b>			Например, Контрольная работа №3	Например, У1, У2, З1, 32, 33,		Например, У1, У2, У3, У4 З1, 32, 33, 34, 35

Тема 3.1	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа №5</i> <i>Практическая работа №6</i> <i>Тестирование</i> <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Например,</i> <i>У1, У2,</i> <i>31, 32, 33,</i>				
----------	---	--	--	--	--	--

### **3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины/предмета/МДК**

#### **3.2.1. Типовые задания для оценки знаний 31, 32, 33..., умений У1, У2 .... (рубежный контроль)**

*(прописать типовые задания в соответствии с табл. 1.1. , примеры)*

##### **1) Задания в тестовой форме.**

##### **2) Анализ кейс-стади.**

Задание.

Внимательно прочитайте текст предложенного кейса и дайте ответы на следующие вопросы:

1.

2.

3.

##### **3) Практическая работа.**

1. Задание.

##### **4) Самостоятельная работа.**

Задание.

#### **3.2.2. Типовые задания для оценки знаний 34, 35, 36 ..... (рубежный контроль)**

##### **1) Задания в тестовой форме.**

##### **2) Анализ кейс-стади.**

Задание.

Внимательно прочитайте предложенный кейс и дайте ответы на следующие вопросы:

1.

2.

3.

##### **3) Практическая работа.**

1. Задание.

##### **4) Самостоятельная работа.**

Задание.

#### **4. Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине/ МДК**

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

Указываются рекомендуемые формы оценки и контроля для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации (если она предусмотрена).

Итоговая оценка освоения дисциплины/МДК предусматривает использование \_\_\_\_\_.

*Дается описание системы оценивания в соответствии с локальным актом ОУ, программой дисциплины*

*Например:*

*- накопительной / рейтинговой системы оценивания / проведение экзамена (дифференцированного зачета). В зависимости от рейтингового балла студент может быть освобожден от проверки освоения на экзамене той или иной части дидактических единиц.*

#### **I. ПАСПОРТ**

##### **Назначение:**

КОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины/МДК (название) по профессии / специальности СПО (код и название профессии/ специальности).

*(У и З прописываются в соответствии с табл. 2.2. КОС*

##### **Умения**

У1 -

У2-

У3-

У4 \_\_\_\_\_

##### **Знания**

31-

32-

33-

34-

35- \_\_\_\_\_

## II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 1

*(Выставляется на сайт для ознакомления обучающихся)*

### **Вариант 1**

#### **Инструкция для обучающихся**

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – \_\_\_\_\_ часа

#### **Задание**

*При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается овладение умениями и знаниями, указанными в разделе 1.1 настоящего макета. Задания должны носить практикоориентированный характер.*

#### **Литература для обучающихся:**

*Указывается, только в том случае, если ею разрешается пользоваться на экзамене*

## III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

### **III а. УСЛОВИЯ**

*Указать деление на подгруппы, количество*

**Количество вариантов задания для экзаменующегося – возможно по количеству экзаменующихся.**

**Время выполнения задания – ..... час.**

**Оборудование:** указать оборудование, инструментарий, натуральные образцы, макеты, бланки документов, компьютерные программы, в том числе используемые для электронного тестирования,

**Эталоны ответов/ключи к заданиям/модельные ответы**

**Критерии оценки выполнения задания**

**Приложения.**

**Основные требования к оформлению комплекса заданий для оценки освоения дисциплины/ МДК.**

**Бланк задания для обучающегося.**

## **Основные требования к оформлению комплекса тестовых заданий в электронном виде**

1. Комплекс тестовых заданий (далее - КТЗ) должен быть представлен в виде текстового документа (Microsoft Word).
2. Все тестовые задания должны быть разделены по контролируемым разделам.
3. Последовательность тестовых заданий в КТЗ оформляется двойной нумерацией (N.К.), где N – номер контролируемого раздела в соответствии с паспортом КТЗ, К – порядковый номер вопроса в данном разделе.
4. Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования (АИССТ) поддерживает следующие основные типы тестовых заданий (ТЗ): выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова, графическая форма тестового задания и др. При составлении КТЗ желательно использовать все типы тестовых заданий.

## **Основные требования к оформлению комплекса тестовых заданий в бумажном виде**

1. Комплекс тестовых заданий в бумажном виде должен быть представлен не менее чем в двух вариантах, состоящих из заданий открытого и закрытого типов.
2. Все тестовые задания должны быть разделены по контролируемым разделам.

## **ПРИМЕРЫ ОФОРМЛЕНИЯ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОМПЬЮТЕРНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ:**

### **1. Выбор одного варианта ответа из предложенного множества**

Инструкция студенту: Выберите один правильный вариант и нажмите кнопку «Ответить»

Пример оформления ТЗ в документе MS Word:

Столицей Российской Федерации является:

1. Санкт-Петербург
2. Минск;
- 3. Москва;**
4. Киев.

Примечание: Правильный вариант ответа выделяется полужирным шрифтом.  
Количество вариантов ответа должно быть не менее 4 и не более 8.

Выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества  
Инструкция студенту: Выберите несколько правильных вариантов и нажмите кнопку «Ответить»

Пример оформления ТЗ в документе Microsoft Word:

На территории Российской Федерации располагаются следующие города:

1. Симферополь;
2. **Брянск;** (25%)
3. **Самара;** (25%)
4. Одесса;
5. Донецк;
6. **Рязань;** (25%)
7. **Омск.** (25%)

Примечание: Все правильные ответы выделяются полужирным шрифтом. Также необходимо указать вес (долю) каждого верного варианта ответа (сумма всех верных вариантов ответа должна составить 100%). Количество предложенных вариантов ответа должно быть не менее 5 и не более 8.

## 2. Задания на установление соответствия

Инструкция студенту: Соотнесите элементы двух списков и нажмите кнопку «Ответить»

Пример оформления ТЗ в документе Microsoft Word:

Соотнесите государство и его столицу:

Португалия	Мадрид
Испания	Лиссабон
Италия	Рим
Нидерланды	Амстердам
	Брюссель

Примечание: ТЗ оформляется в виде таблицы с двумя столбцами. Верные варианты ответов указываются соответствующей нумерацией во втором столбце. Также необходимо указать вес (долю) каждого верного варианта ответа (сумма всех верных вариантов ответов должна составить 100%). Количество элементов в столбце должно быть не менее 3 и не более 6. Во втором столбце должно быть большее количество вариантов ответов (для исключения возможности угадывания последнего соответствия).

## 3. Задание на установление правильной последовательности

Инструкция студенту: Расположите элементы списка в необходимой последовательности и нажмите кнопку «Ответить»

Пример оформления ТЗ в документе Microsoft Word:

Расположите в хронологической последовательности (от раннего к позднему) следующие события:

- Куликовская битва  
Ледовое побоище

Великая Отечественная война

Северная война

Примечание: ТЗ оформляется в виде таблицы с одним столбцом. Верная последовательность указывается нумерацией в столбце. Количество предложенных вариантов ответов должно быть не менее 3 и не более 6.

#### **4. Задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания)**

Инструкция студенту: Введите с клавиатуры Ваш вариант ответа и нажмите кнопку «Ответить»

Пример оформления ТЗ в документе Microsoft Word:

Столица Эфиопии – город\_\_

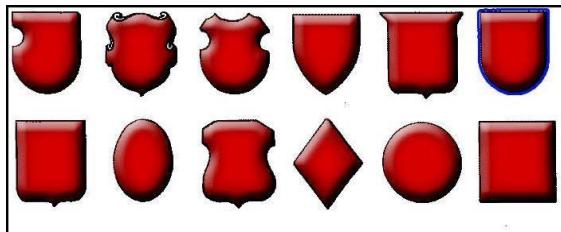
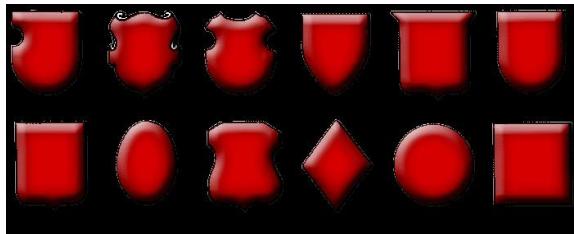
Примечание: ТЗ оформляется в виде высказывания (определения) с пропущенным ключевым словом (словом, словосочетанием, графическим символом). Тестируемому студенту варианты ответа не предлагаются. Варианты правильного ответа для оформления в системе АИССТ приводятся с новой строки полужирным шрифтом. Формулировка ТЗ данного типа предполагает краткий и однозначный ответ.

#### **5. Графическая форма тестового задания**

Инструкция студенту: Укажите на графическом изображении правильный фрагмент, щелкнув по нему левой кнопкой мыши.

Пример оформления ТЗ в документе Microsoft Word:

Укажите на рисунке испанский тип геральдического щита:



Примечание: Оформляется в виде вопроса и соответствующего графического изображения, на котором необходимо указать правильный фрагмент, щелкнув по нему левой кнопкой мыши.

Для оформления ТЗ в системе АИССТ необходимо продублировать изображение с указанием зоны правильного ответа.

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Обшаровский государственный техникум им. В.И.Суркова»

## Бланки ответов для обучающегося

Пример 1

по дисциплине/МДК

ФИО \_\_\_\_\_

№ группы \_\_\_\_\_ Вариант \_\_\_\_\_ Дата заполнения \_\_\_\_\_

№ задания	Ответ	№ задания	Ответ
1		7	
2		8	
3		9	
4		10	
5		11...	
6		Набрано баллов Оценка	

Пример 2

## ТЕСТ для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

# ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год

Вариант № ...

## Блок А

№ п/п	Задание (вопрос)	
<i>Инструкция по выполнению заданий № 1-... : соотнесите содержание столбца 1 с содержанием столбца 2. Запишите в соответствующие строки бланка ответов букву из столбца 2, обозначающую правильный ответ на вопросы столбца 1. В результате выполнения Вы получите соотношение цифр и букв. Например,</i>		
№ задания	Вариант ответа	
1	1-В,2-А,3-Б	
1.		
2.		
....		
<i>Инструкция по выполнению заданий № ...-... : расположите предложенные элементы в правильной последовательности. Запишите в соответствующие строки бланка ответов чередование букв в верной последовательности. Например,</i>		
№ задания	Вариант ответа	
4	Б-А-Г-Д-В-Е	
...		
<i>Инструкция по выполнению заданий № ... - ... : выберите букву/ цифру, соответствующуюциальному варианту ответа, и запишите ее в бланк ответов.</i>		
...		
<i>Инструкция по выполнению заданий № ... - ... : выберите буквы/ цифры, соответствующие правильным вариантам ответа, и запишите их в бланк ответов.</i>		
20		

## Блок Б

№ п/п	Задание (вопрос)	
<i>Инструкция по выполнению заданий № ....- 30: в соответствующую строку бланка ответов запишите краткий ответ на вопрос, окончание предложения или пропущенные слова.</i>		
21		
30		

На бланке образовательной организации  
БЛАНК

**РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ТЕСТА**  
для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине,  
междисциплинарному курсу

индекс, наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

**ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности**

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

Курс \_\_\_\_\_ Учебная группа \_\_\_\_\_ № варианта \_\_\_\_\_

Фамилия И.О. обучающегося

подпись

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Номер задания (вопроса), ответ <sup>1</sup>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
20	21	22							
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									

**Шкала оценивания набранных баллов**

Количество баллов	00 - 00 баллов			
Оценка	5	4	3	2

<sup>1</sup> При проверке теста номер неправильного ответа выделяется, а ниже указывается номер правильного ответа

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Обшаровский государственный техникум  
им.В.И.Суркова»

Рассмотрено:  
На заседании метод. комиссии  
Председатель МК

Протокол № \_\_\_\_\_ от  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ОУ  
\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Макет комплекта оценочных средств по  
учебному предмету**

---

(название предмета)  
образовательной программы  
по профессии СПО / специальности СПО

---

(код и название профессии / специальности)

Обшаровка, 20\_\_\_\_\_

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе *содержания рабочей программы* учебного предмета (*название предмета*), разработанной в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, с учетом ПОП СОО и примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины (*название дисциплины*), с указанием года утверждения ПРП.

*Конкретное содержание аннотации определяется направленностью образовательной программы*

**Разработчик(и):**

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1.Паспорт комплекта оценочных средств
2. Результаты освоения учебного предмета, подлежащие проверке
- 3.Оценка освоения учебного предмета
- 4.Формы и методы оценивания
- 5.Типовые задания для оценки освоения учебного предмета
6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебному предмету

## **1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств**

В результате освоения учебного предмета (название) обучающийся должен обладать предусмотренными рабочей программой по учебному предмету следующими предметными результатами освоения предмета, в соответствии с ФГОС СОО.

Предметные результаты:

ПРб 01

ПРб 02

ПРб н

*(Указать из рабочей программы по учебному предмету все предметные образовательные результаты, предусмотренные ФГОС СОО)*

Формой аттестации по учебному предмету является \_\_\_\_\_

*Указать форму аттестации, предусмотренную учебным планом по профессии/ специальности СПО.*

## **2.Результаты освоения учебного предмета, подлежащие проверке**

2.1. В результате аттестации по учебному предмету осуществляется комплексная проверка следующих образовательных предметных результатов освоения предмета:

Таблица 1.1

<b>Результаты обучения: образовательные результаты освоения предмета</b>	<b>Показатели оценки результата</b> <i>Следует сформулировать показатели Раскрывается содержание работы</i>
<b>Предметные результаты (ПР б/у) :</b>	
ПР б/у01	
ПР б/у02	
ПР б/у н	
.....	
.....	

2.2.Требования к портфолио (раздел включается по усмотрению преподавателя).

### **3. Оценка освоения учебного предмета:**

#### **3.1. Формы и методы оценивания**

Предметом оценки служат образовательные предметные результаты освоения предмета, предусмотренные рабочей программой по предмету (название), (Раздел рабочей программы «КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА»). *Технология оценки результатов освоения предмета по предмету прописывается в соответствии с их спецификой. Если экзамен проводится поэтапно или предусмотрена рейтинговая система оценки, то это подробно описывается.*

Контроль и оценка освоения учебного предмета по темам (разделам) Таблица 2.2

Элемент учебного предмета	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ПР б/у (из Таблицы 1.1)	Форма контроля	Проверяемые ПР б/у (из Таблицы 1.1)	Форма контроля	Проверяемые ПР б/у (из Таблицы 1.1)
<b>Раздел 1</b>			<i>Например, Контрольная работа №1</i>	<i>Например, ПРб01, ПРб 02</i>	<i>Например, Экзамен</i>	<i>Например, ПРб01, ПРб 02</i>
Тема 1.1	<i>Например, Устный опрос Практическая работа №1 Тестирование Самостоятельная работа</i>	<i>Например, ПРб01, ПРб 02</i>				
Тема 1.2	<i>Устный опрос Практическая работа №2 Тестирование Самостоятельная работа</i>	<i>Например, ПРб01, ПРб 02</i>				
<b>Раздел 2</b>			<i>Например, Контрольная работа №2</i>	<i>Например, ПРб01, ПРб 03</i>		<i>Например, ПРб01, ПРб 03</i>
Тема 2.1	<i>Например, Устный опрос Практическая работа №3 Практическая работа №4 Тестирование Самостоятельная работа</i>	<i>Например, ПРб01, ПРб 03</i>				
<b>Раздел 3</b>			<i>Например, Контрольная работа №3</i>	<i>Например, ПРб04, ПРб 05</i>		<i>Например, ПРб04, ПРб 05</i>

Тема 3.1	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа №5</i> <i>Практическая работа №6</i> <i>Тестирование</i> <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Например,</i> <i>ПРб04,</i> <i>ПРб 05</i>				
----------	---	--	--	--	--	--

### **3.2. Типовые задания для оценки освоения учебного предмета**

#### **3.2.1. Типовые задания для оценки ПР601, ПР602..... (текущий/рубежный контроль)**

*(прописать типовые задания в соответствии с табл. 1.1. , примеры)*

##### **1) Задания в тестовой форме.**

##### **2) Анализ кейс-стади.**

Задание.

Внимательно прочитайте текст предложенного кейса и дайте ответы на следующие вопросы:

1.

2.

3.

##### **3) Практическая работа.**

1. Задание.

##### **4) Самостоятельная работа.**

Задание.

#### **3.2.2. Типовые задания для оценки ПР601,**

#### **ПР602.....(текущий/рубежный контроль)**

##### **1) Задания в тестовой форме.**

##### **2) Анализ кейс-стади.**

Задание.

Внимательно прочитайте предложенный кейс и дайте ответы на следующие вопросы:

1.

2.

3.

##### **3) Практическая работа.**

1. Задание.

##### **4) Самостоятельная работа.**

Задание.

## 4. Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебному предмету

Предметом оценки являются образовательные предметные результаты. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

Указываются рекомендуемые формы оценки и контроля для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации (если она предусмотрена).

Итоговая оценка освоения учебного предмета предусматривает использование .

Дается описание системы оценивания в соответствии с локальным актом ОУ, программой предмета

Например:

- накопительной / рейтинговой системы оценивания / проведение экзамена (дифференцированного зачета). В зависимости от рейтингового балла студент может быть освобожден от проверки освоения на экзамене той или иной части дидактических единиц.

## I. ПАСПОРТ

## Назначение:

КОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебного предмета (название) по профессии / специальности СПО (код и название профессии/ специальности).

(результатов освоения прописываются в соответствии с табл. 2.2. КОС)

## Образовательные результаты освоения предмета

ПР601

ΠΡ602

ПР6...

## II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 1

*(Выставляется на сайт для ознакомления обучающихся)*

### **Вариант 1**

#### **Инструкция для обучающихся**

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – \_\_\_\_\_ часа

#### **Задание**

*При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается овладение предметными результатами освоения предмета, указанными в разделе 1.1 настоящего макета.*

#### **Литература для обучающихся:**

*Указывается, только в том случае, если ею разрешается пользоваться на экзамене*

## III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

### **III а. УСЛОВИЯ**

*Указать деление на подгруппы, количество*

**Количество вариантов задания для экзаменующегося** – возможно по количеству экзаменующихся.

**Время выполнения задания – ..... час.**

**Оборудование:** указать оборудование, инструментарий, натуральные образцы, макеты, бланки документов, компьютерные программы, в том числе используемые для электронного тестирования,

**Эталоны ответов/ключи к заданиям/модельные ответы**

**Критерии оценки выполнения задания**

**Приложения.**

**Основные требования к оформлению комплекса заданий для оценки освоения предметных результатов учебного предмета.**

**Бланк задания для обучающегося**

## **Основные требования к оформлению комплекса тестовых заданий в электронном виде**

1. Комплекс тестовых заданий (далее - КТЗ) должен быть представлен в виде текстового документа (Microsoft Word).
2. Все тестовые задания должны быть разделены по контролируемым разделам.
3. Последовательность тестовых заданий в КТЗ оформляется двойной нумерацией (N.К.), где N – номер контролируемого раздела в соответствии с паспортом КТЗ, К – порядковый номер вопроса в данном разделе.
4. Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования (АИССТ) поддерживает следующие основные типы тестовых заданий (ТЗ): выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова, графическая форма тестового задания и др. При составлении КТЗ желательно использовать все типы тестовых заданий.

## **Основные требования к оформлению комплекса тестовых заданий в бумажном виде**

1. Комплекс тестовых заданий в бумажном виде должен быть представлен не менее чем в двух вариантах, состоящих из заданий открытого и закрытого типов.
2. Все тестовые задания должны быть разделены по контролируемым разделам.

## **ПРИМЕРЫ ОФОРМЛЕНИЯ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОМПЬЮТЕРНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ:**

### **1. Выбор одного варианта ответа из предложенного множества**

Инструкция студенту: Выберите один правильный вариант и нажмите кнопку «Ответить»

Пример оформления ТЗ в документе MS Word:

Столицей Российской Федерации является:

1. Санкт-Петербург

2. Минск;

**3.Москва;**

4. Киев.

Примечание: Правильный вариант ответа выделяется полужирным шрифтом.  
Количество вариантов ответа должно быть не менее 4 и не более 8.

Выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества

Инструкция студенту: Выберите несколько правильных вариантов и нажмите кнопку «Ответить»

Пример оформления ТЗ в документе Microsoft Word:

На территории Российской Федерации располагаются следующие города:

1. Симферополь;
2. **Брянск;** (25%)
3. **Самара;** (25%)
4. Одесса;
5. Донецк;
6. **Рязань;** (25%)
7. **Омск.** (25%)

Примечание: Все правильные ответы выделяются полужирным шрифтом. Также необходимо указать вес (долю) каждого верного варианта ответа (сумма всех верных вариантов ответа должна составить 100%). Количество предложенных вариантов ответа должно быть не менее 5 и не более 8.

## **2. Задания на установление соответствия**

Инструкция студенту: Соотнесите элементы двух списков и нажмите кнопку «Ответить»

Пример оформления ТЗ в документе Microsoft Word:

Соотнесите государство и его столицу:

Португалия	Мадрид
Испания	Лиссабон
Италия	Рим
Нидерланды	Амстердам
	Брюссель

Примечание: ТЗ оформляется в виде таблицы с двумя столбцами. Верные варианты ответов указываются соответствующей нумерацией во втором столбце. Также необходимо указать вес (долю) каждого верного варианта ответа (сумма всех верных вариантов ответов должна составить 100%). Количество элементов в столбце должно быть не менее 3 и не более 6. Во втором столбце должно быть большее количество вариантов ответов (для исключения возможности угадывания последнего соответствия).

## **3. Задание на установление правильной последовательности**

Инструкция студенту: Расположите элементы списка в необходимой последовательности и нажмите кнопку «Ответить»

Пример оформления ТЗ в документе Microsoft Word:

Расположите в хронологической последовательности (от раннего к позднему) следующие события:

- Куликовская битва  
Ледовое побоище  
Великая Отечественная война

## Северная война

Примечание: ТЗ оформляется в виде таблицы с одним столбцом. Верная последовательность указывается нумерацией в столбце. Количество предложенных вариантов ответов должно быть не менее 3 и не более 6.

### 4. Задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания)

Инструкция студенту: Введите с клавиатуры Ваш вариант ответа и нажмите кнопку «Ответить»

Пример оформления ТЗ в документе Microsoft Word:

Столица Эфиопии – город\_\_

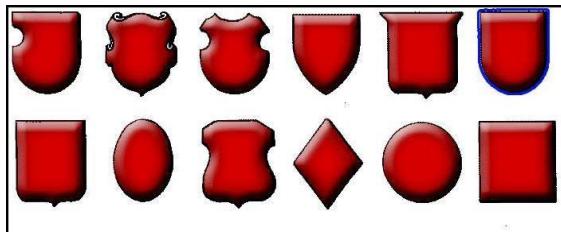
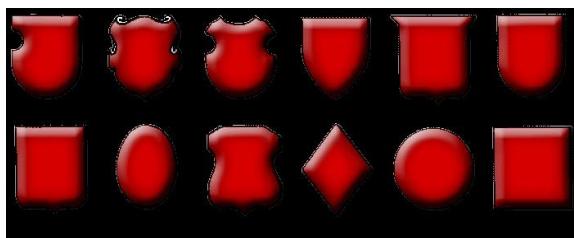
Примечание: ТЗ оформляется в виде высказывания (определения) с пропущенным ключевым словом (словом, словосочетанием, графическим символом). Тестируемому студенту варианты ответа не предлагаются. Варианты правильного ответа для оформления в системе АИССТ приводятся с новой строки полужирным шрифтом. Формулировка ТЗ данного типа предполагает краткий и однозначный ответ.

### 5. Графическая форма тестового задания

Инструкция студенту: Укажите на графическом изображении правильный фрагмент, щелкнув по нему левой кнопкой мыши.

Пример оформления ТЗ в документе Microsoft Word:

Укажите на рисунке испанский тип геральдического щита:



Примечание: Оформляется в виде вопроса и соответствующего графического изображения, на котором необходимо указать правильный фрагмент, щелкнув по нему левой кнопкой мыши.

Для оформления ТЗ в системе АИССТ необходимо продублировать изображение с указанием зоны правильного ответа.

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области  
«Обшаровский государственный техникум им. В.И.Суркова»

## Бланки ответов для обучающегося

Пример 1

по предмету

---

ФИО \_\_\_\_\_

№ группы \_\_\_\_\_ Вариант \_\_\_\_\_ Дата заполнения \_\_\_\_\_

№ задания	Ответ	№ задания	Ответ
1		7	
2		8	
3		9	
4		10	
5		11...	
6		Набрано баллов Оценка	

Пример 2

## ТЕСТ для оценки освоения образовательных результатов по учебному предмету

---

индекс, наименование учебного предмета по учебному плану

---

ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

---

20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год

Вариант № ...

Блок А

№ п/п	Задание (вопрос)				
<p><i>Инструкция по выполнению заданий № 1-... : соотнесите содержание столбца 1 с содержанием столбца 2. Запишите в соответствующие строки бланка ответов букву из столбца 2, обозначающую правильный ответ на вопросы столбца 1. В результате выполнения Вы получите соотношение цифр и букв. Например,</i></p>					
	<table border="1"><thead><tr><th>№ задания</th><th>Вариант ответа</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>1-В,2-А,3-Б</td></tr></tbody></table>	№ задания	Вариант ответа	1	1-В,2-А,3-Б
№ задания	Вариант ответа				
1	1-В,2-А,3-Б				
1.					
2.					
....					
<p><i>Инструкция по выполнению заданий № ...-... : расположите предложенные элементы в правильной последовательности. Запишите в соответствующие строки бланка ответов чередование букв в верной последовательности. Например,</i></p>					
	<table border="1"><thead><tr><th>№ задания</th><th>Вариант ответа</th></tr></thead><tbody><tr><td>4</td><td>Б-А-Г-Д-В-Е</td></tr></tbody></table>	№ задания	Вариант ответа	4	Б-А-Г-Д-В-Е
№ задания	Вариант ответа				
4	Б-А-Г-Д-В-Е				
...					
<p><i>Инструкция по выполнению заданий № ... - ... : выберите букву/ цифру, соответствующую правильному варианту ответа, и запишите ее в бланк ответов.</i></p>					
...					
<p><i>Инструкция по выполнению заданий № ... - ... : выберите буквы/ цифры, соответствующие правильным вариантам ответа, и запишите их в бланк ответов.</i></p>					
20					

Блок Б

№ п/п	Задание (вопрос)
<p><i>Инструкция по выполнению заданий № ...- 30: в соответствующую строку бланка ответов запишите краткий ответ на вопрос, окончание предложения или пропущенные слова.</i></p>	
21	
30	

На бланке образовательной организации  
БЛАНК

**РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ТЕСТА**  
**для оценки освоения образовательных результатов по учебному предмету**

индекс, наименование учебного предмета по учебному плану

**ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности**

код, наименование профессии/специальности по ФГОС

Курс \_\_\_\_\_ Учебная группа \_\_\_\_\_ № варианта \_\_\_\_\_

Фамилия И.О. обучающегося

подпись

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Номер задания (вопроса), ответ <sup>2</sup>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
20	21	22							
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									

**Шкала оценивания набранных баллов**

Количество баллов	00 - 00 баллов			
Оценка	5	4	3	2

<sup>2</sup> При проверке теста номер неправильного ответа выделяется, а ниже указывается номер правильного ответа