

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Обшаровский
государственный техникум
им.В.И.Суркова»
Приказ № 32 б/д от 12.01.2024г.
Н.В.Захаров
«12» января 2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ МЕДИАЦЕНТРЕ

РАССМОТРЕНО
Советом обучающихся
Протокол № 4 от 11.01.2024г.

РАССМОТРЕНО
Советом родителей
Протокол № 3 от 11.01.2024г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о студенческом медиацентре (далее - Положение) определяет цели, задачи, функции, направления, структуру и организацию деятельности студенческого медиацентра ГБПОУ «Обшаровский государственный техникум им.В.И.Суркова» (далее Техникум).

1.2. Медиацентр является органом студенческого самоуправления, организованным и функционирующим в составе студенческого совета с целью создания условий для развития студенческих средств массовой информации, публичной передачи информации о деятельности Техникума, молодежной политики, учебной и внеучебной деятельности обучающихся Техникума и представления ее в различных формах и на различных площадках.

1.3. Медиацентр создается на основе свободного волеизъявления обучающихся, обладающих навыками в области фото- и видеосъемки, видеомонтажа, видеоблогинга, литературы и журналистики.

1.4. В своей деятельности Медиацентр руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти субъекта Российской Федерации, Министерства Просвещения, уставом Техникума, локальными нормативными актами Техникума и настоящим Положением.

1.5. Деятельность Медиацентра курируется советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

2. Задачи и направления деятельности Медиацентра

2.1. Основными задачами Медиацентра являются:

- создание условий для развития творческой и социальной активности студенческой молодежи;
- приобщение к корпоративной культуре Техникума, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;
- содействие развитию личности обучающихся (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;
- увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления и студенческих объединений; укрепление и развитие отношений между органами студенческого самоуправления, студенческими объединениями и структурными подразделениями Техникума, а также другими различными молодежными образовательными и общественными объединениями;
- формирование позитивного имиджа Техникума в средствах массовой

информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в иных источниках медиакоммуникации;

- обеспечение получения информации о деятельности Техникума, о событиях, происходящих в Техникуме, всеми участниками образовательного процесса;
- информационная поддержка студенческих объединений и органов студенческого самоуправления Техникума;
- информационное освещение деятельности Техникума;

3. Функции Медиacentра

В соответствии с целями и задачами Медиacentр осуществляет следующие функции:

- информационное наполнение аккаунтов Медиacentра в социальных сетях собственным и сторонним мультимедийным контентом;
- подготовка информационных сообщений для размещения на официальном сайте и в официальных аккаунтах Техникума;
- фото- и видеосопровождение мероприятий и событий Техникума, а также мероприятий с участием представителей Техникума;
- производство собственной информационной продукции;
- инициирование и создание медиапроектов: выставок, конкурсов, мультимедийных продуктов;
- участие в медиаконкурсах и фестивалях.

4. Полномочия Медиacentра

Медиacentр имеет право:

- вносить предложения, участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся Техникума за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Медиacentра и общественной жизни Техникума;
- участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Техникума;
- рассматривать обращения, поступившие в Медиacentр.

5. Порядок формирования, структура и организация деятельности Медиacentра

5.1. В состав Медиacentра на добровольной основе могут входить

обучающиеся всех учебных структурных подразделений Техникума, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования.

5.2. В структуру органов управления Медиациентром входят:

- председатель Медиациентра (далее - председатель);
- секретарь Медиациентра (далее - секретарь);
- члены Медиациентра.

5.3. В структуре Медиациентра могут также создаваться рабочие группы, комиссии, проектные команды, кибердружины и другие временные или постоянные группы.

5.4. Председатель избирается из числа членов Медиациентра на общем собрании членов Медиациентра при участии заместителя директора по УВР и советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями простым большинством голосов при присутствии на общем собрании не менее 2/3 членов Медиациентра.

5.5. Срок полномочий председателя и секретаря заканчивается при завершении обучения в Техникуме.

5.6. Председатель Медиациентра:

- осуществляет непосредственное руководство Медиациентром;
- назначает секретаря из числа членов Медиациентра;
- составляет календарный план работы Медиациентра;
- организует и проводит общие собрания Медиациентра;
- утверждает планы и координирует работу Медиациентра;
- контролирует исполнение планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;
- распределяет обязанности между членами Медиациентра;
- использует организационные и материально-технические ресурсы Техникума в целях, определенных настоящим Положением;
- информирует о деятельности Медиациентра советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- обращается к советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями за содействием в решении вопросов материально-технического и правового обеспечения деятельности Медиациентра;
- направляет предложения по совершенствованию работы Медиациентра советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- представляет Медиациентр при взаимодействии со структурными подразделениями Техникума, а также студенческими объединениями других образовательных организаций;
- выполняет иные функции для достижения задач, стоящих перед Медиациентром.

5.7. Члены Медицентра:

- принимают активное участие в деятельности Медицентра и в планировании его деятельности;
- вносят предложения по вопросам организации работы Медицентра;
- привлекают к деятельности Медицентра обучающихся Техникума;
- лично участвуют в общих собраниях Медицентра;
- получают необходимую помощь для реализации проектов;
- выполняют поручения председателя Медицентра;
- выполняют иные функции для достижения задач, поставленных перед Медицентром.

5.8. Секретарь Медицентра:

- ведет протоколы общих собраний Медицентра;
- оповещает членов Медицентра об очередных и внеочередных общих собраниях;
- осуществляет подготовку всех необходимых документов, касающихся деятельности Медицентра;
- ведет делопроизводство Медицентра.

5.9. Председатель, секретарь и члены Медицентра могут быть исключены из состава Медицентра:

- по личному волеизъявлению;
- по решению Медицентра за систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них функций;
- по решению Медицентра, если их действиями был нанесен ущерб имиджу Техникума или Медицентра, а также за нерациональное использование и порчу материально-технического оборудования.

5.10. Решения по вопросам, входящим в компетенцию Медицентра, принимаются на общих собраниях Медицентра, которые проводятся по инициативе председателя или по требованию не менее 1/3 членов Медицентра.

5.11. Общее собрание Медицентра правомочно, если на нем присутствует более половины членов Медицентра. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Медицентра, присутствующих на заседании. Каждый член Медицентра при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается. При равенстве количества голосов председатель Медицентра имеет право решающего голоса. По итогам общего собрания составляется протокол заседания общего собрания, который подписывается председателем и секретарем.

5.12. В своей деятельности Медицентр взаимодействует с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями Техникума, медицентрами других образовательных организаций, районными, окружными, региональными и федеральными средствами массовой информации, включая молодежные редакции, на основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности.

5.13. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности Медицентра.

5.14. Медиационный центр вправе выступать как партнер в молодежных мероприятиях районного, окружного, регионального и всероссийского уровней.

6. Обеспечение деятельности Медиационного центра

С целью развития деятельности Медиационного центра в Техникуме создаются необходимые условия для его функционирования (специализированный кабинет, материально-техническое оборудование).

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение, а также дополнения и изменения к нему принимаются на общем собрании обучающихся Техникума и утверждаются приказом директора Техникума.

7.2. Настоящее Положение, а также дополнения и изменения к нему вступают в силу с даты утверждения приказом директора Техникума.