

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Обшаровский государственный техникум им.В.И.Суркова»

Согласовано:
Руководитель ИП «Иванов В.Д.»

Иванов В.Д.
«26» мая 2025 г.

Утверждаю:
Директор ГБПОУ «Обшаровский
государственный техникум
им. В.И. Суркова»

Захаров Н.В.
«26» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

по специальности СПО

**35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и
оборудования**

квалификация:

техник - механик

Группа №

СРОК ОБУЧЕНИЯ: 3 года 10 месяцев

(заочная форма обучения)

ВЫПУСК 2029 ГОД

Рабочая программа производственной преддипломной практики разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (квалификация: техник-механик) с учетом примерной основной образовательной программы по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Организация-разработчик:

ГБПОУ «Обшаровский государственный техникум им.В.И.Суркова»

Разработчики:

Кузин Юрий Александрович – куратор практики ГБПОУ «Обшаровский государственный техникум им. В.И.Суркова»

Багапов Равиль Рауфович – мастер производственного обучения

Филев Александр Петрович - мастер производственного обучения

Принята на заседании методической комиссии

Протокол № 7 от «26» мая 2025 г.

Председатель методической комиссии

_____ Ящук Н.Ю.

_____ «26» мая 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной преддипломной практики является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство: **35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования** в части освоения квалификации - техник механик по видам работ, связанных с будущей деятельностью (ВД):

ВД 1 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования;

ВД 2 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования;

ВД 3 Выполнение работ по профессиям 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства и 18545 Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования.

Рабочая программа может быть использована при разработке программ профессионального обучения рабочим профессиям 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, 18545 Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования.

1.2. Цели и задачи преддипломной практики

Цели производственной преддипломной практики:

углубление первоначального практического опыта обучающегося;

развитие общих и профессиональных компетенций обучающегося, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности;

подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

Задачи производственной преддипломной практики:

ознакомиться с производственной деятельностью предприятия и отдельных его подразделений;

принять участие в производственно-технологическом процессе деятельности предприятия;

принять участие в организационно-управленческом процессе предприятия;

собрать необходимые материалы для выполнения выпускной квалификационной работы – дипломного проекта.

С целью овладения видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе преддипломной практики должен **иметь практический опыт:**

ВД	Требования к практическому опыту
ВД 1 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	Выполнении разборочно-сборочных работ сельскохозяйственных машин и механизмов;
	Выполнении регулировочных работ при настройке машин на режимы работы;
	Выявлении неисправностей и устранения их;
	Проведении технического обслуживания тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин и оборудования;
	Определении технического состояния отдельных узлов и деталей машин;
	Выполнении разборочно-сборочных, дефектовочно-комплектовочных работ, обкатки агрегатов и машин.

	Планировании и анализе производственных показателей машинно-тракторного парка.
	Участии в управлении трудовым коллективом;
	Ведении документации установленного образца. знать:
ВД 2 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Определении технического состояния отдельных узлов и деталей машин;
	Налаживании эксплуатации ремонтно-технологического оборудования;
	Выполнении разборочно-сборочных, дефектовочно-комплектующих работ, обкатки агрегатов и машин;
	Планировании технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования;
	Участии в управлении трудовым коллективом;
	Ведении документации установленного образца
ВД 3 Выполнение работ по профессиям 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства и 18545 Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования	Пользования мерительным инструментом, для определения степени износа деталей и узлов сельскохозяйственной техники
	Заполнения ремонтной нормативно-технологической документации (акты приема-передачи техники в ремонт, выдачи из ремонта)
	Выполнения работ с применением ручных и механизированных инструментов, приспособлений, сверлильных станков
	Применения наиболее целесообразных и производительных способов работы и современных методов организации труда

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной преддипломной практики

Производственная преддипломная практика проводится в течение 4 недель на 4 курсе в 8 семестре в количестве 144 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты прохождения производственной преддипломной практики представляются обучающимися в образовательное учреждение и учитываются при оценке сформированности общих и профессиональных компетенций по видам профессиональной деятельности соответствующих профессиональных модулей. Практика завершается оценкой освоенных обучающимися общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций в форме дифференцированного зачета:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ВД 1 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования (по выбору)	
ПК 1.1.	Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы
ПК 1.2.	Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание
ПК 1.3.	Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами
ПК 1.4.	Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик

ПК 1.5.	Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей
ПК 1.6.	Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники
ПК 1.7.	Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю
ПК 1.8.	Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин
ПК 1.9.	Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций
ПК1.10.	Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации
ВД 2 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (по выбору)	
ПК 2.1.	Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт
ПК 2.2.	Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования
ПК 2.3.	Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта
ПК 2.4.	Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники
ПК 2.5.	Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования
ПК 2.6.	Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования
ПК 2.7.	Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования
ПК 2.8.	Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации
ПК 2.9.	Выполнять работы по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники
ПК 2.10.	Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации
ВД 3 Освоение профессии рабочего, должности служащего	
ПК 3.1.	Выполнять основную обработку и предпосевную подготовку почвы с заданными агротехническими требованиями
ПК 3.2.	Вносить удобрения с заданными агротехническими требованиями

ПК 3.3.	Выполнять механизированные работы по посеву, посадке и уходу за сельскохозяйственными культурами
ПК 3.4.	Выполнять уборочные работы с заданными агротехническими требованиями
ПК 3.5.	Выполнять погрузочно-разгрузочные, транспортные и стационарные работы на тракторах
ПК 3.6.	Выполнять мелиоративные работы
ПК 3.7.	Выполнять механизированные работы по разгрузке и раздаче кормов животным, уборке навоза и отходов животноводства
ПК 3.8.	Производить выбор инструментов, приспособлений, слесарно-механического оборудования и использовать при разборке сельскохозяйственных машин и оборудования
ПК 3.9.	Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов
ПК 3.10.	Выбирать и использовать станки для обкатки агрегатов и узлов отремонтированных сельскохозяйственных машин. Выявлять и устранять дефекты при обкатке.
ПК 3.11.	Выбирать и использовать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования. Выявлять и устранять дефекты при наладке

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план преддипломной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов	Объем часов
ПК 1.1. - ПК 3.11.	Раздел 1. Ознакомление с предприятием	6
ПК 1.1. - ПК 3.11.	Раздел 2. Дублирование работы руководителей и специалистов сельскохозяйственных предприятий в качестве техника-механика	90
ПК 1.1. - ПК 3.11.	Раздел 3. Решение производственных ситуаций	18
ПК 1.1. - ПК 3.11.	Раздел 4. Сбор и систематизация материала для выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)	24
ПК 1.1. - ПК 3.11.	Раздел 5. Оформление отчета по практике	6
	Всего	144

3.2. Содержание программы преддипломной практики

Наименование разделов практики	Содержание видов работ	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Ознакомление с предприятием	Ознакомление с историей предприятия, его назначением и структурой. Современное состояние, перспективы развития предприятия. Функции и взаимосвязь основных отделов и служб. Внешние связи предприятия. Техничко-экономические показатели работы. Правила внутреннего распорядка. Инструктаж по технике безопасности, противопожарной безопасности и охране окружающей среды.	6	2
Раздел 2. Дублирование работы руководителей и специалистов сельскохозяйственных предприятий		90	
Тема 2.1. Производственно-техническая база участка (цеха)	Знакомство с должностными обязанностями техника-механика. Состав и техническая характеристика МТП и сельскохозяйственных машин. Документация и должностные инструкции технической службы сельскохозяйственных предприятий. Техника безопасности на производственном участке.	12	3
Тема 2.2. Планирование показателей деятельности машинно-тракторного парка	Участие в разработке технологических карт, в закреплении сельскохозяйственной техники за механизаторами, списании машин и оборудования, организации работы производственных участков, составлении расчетов и заявок на приобретение машин, оборудования, запасных частей и материалов, необходимых для отделения.	18	3
Тема 2.3. Организация работы на производственном участке	Участие во внедрении в производство достижения науки и передового опыта по механизации и электрификации сельскохозяйственных производственных процессов, современных форм организации и оплаты труда и технически обоснованных норм выработки; организация работы механизаторов отделения.	18	3
Тема 2.4. Учет использованных средств на эксплуатацию МТП	Использование документации по учету работы машин, расходования горюче-смазочных и других материалов, денежных средств на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт техники.	18	3

Тема 2.5. Контроль результатов работы	Проверка графика работы ремонтных рабочих. Оформление и распределение нарядов на работы. Контроль выполнения сменных заданий рабочих на ремонте и механизаторов.	12	3
Тема 2.6. Обеспечение безопасных условий труда на участке (в цехе)	Участие в разработке мероприятий, проведении инструктажа, проверке знаний и контроле по соблюдению механизаторами правил безопасности труда, противопожарной безопасности и охраны окружающей среды; участие в проведении технической учебы механизаторов, подведении итогов работы отделения, составлении текущих отчетов по механизации производственных процессов, техническому обслуживанию и ремонту машин; анализ недостатков, выявленных в процессе работы, формулирование предложений по их устранению.	12	3
Раздел 3. Решение производственных ситуаций		18	
Тема 3.1. Решение производственных ситуаций	Выполнение заданий – производственных ситуаций: 1. Ознакомьтесь, как организовано и оформлено закрепление тракторов, транспортных средств и другой техники за механизаторами. Кто ответственный за технику, находящуюся на хранении? Каково общее состояние машин в отделении (бригаде, хозяйстве)? Запишите ваши замечания. 2. Ознакомьтесь с состоянием и содержанием технических паспортов на машины. Какие и когда в них проводятся записи? 3. Примите участие в списании тракторов, транспортных средств, других машин и оборудования, составлении заявок на запасные части и материалы, необходимые для эксплуатационного ремонта и технического обслуживания техники отделения. Опишите порядок списания. Приложите к отчету копии акта на списание и заявки на запасные части. Укажите причину списания. 4. Опишите порядок выдачи и учета горюче – смазочных материалов на производстве механизированных работ в полеводстве для данного хозяйства. 5. Перечислите мероприятия, проводимые в хозяйстве по надлежащему содержанию техники, экономии ГСМ и запасных частей. Какие предусмотрены меры поощрений и взысканий в этой работе? 6. Опишите, как осуществляется контроль за своевременностью и качеством технического обслуживания машин. Когда и в чем заключалось ваше участие в этом деле?	12	3

	7. Проанализируйте причины внеплановых (аварийных) ремонтов техники. На характерном расчете покажите убытки, нанесенные хозяйству в результате простоя агрегата, внеплановые затраты на ремонт. Сделайте выводы. 8. Примите участие в приемке, оформлении акта и в постановке на хранение машины. Опишите порядок приемки. Копию акта приложите к дневнику – отчету. 9. Начертите схематичный план машинного двора, обозначьте размещение объектов и основного оборудования. По типовому проекту или нет создан машинный двор? 10. Примите участие в составлении заявки на запасные части и материалы. Копию заявки приложите к дневнику – отчету. 11. Опишите, в каких видах ТО вы лично приняли участие. Кто еще и какие выполнял работы по техническому обслуживанию машин? 12. Запишите Ваши замечания и предложения по состоянию охраны труда и противопожарной безопасности.		
Раздел 4. Сбор и систематизация материала для выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)		24	
Тема 4.1. Производственные экскурсии	Ознакомиться в процессе производственных экскурсий со всеми структурными подразделениями предприятия с технологическими схемами производства продукции, анализ использования информационных технологий для организации и управления производством.	6	2
Тема 4.2. Систематизация материала для дипломной работы	Систематизация исходных материалов для дипломного проекта. Составление краткой характеристики предприятия. Анализ учётно-отчётных документов организации (предприятия). Заполнение таблиц, составление схем, графиков, диаграмм и т.д.	18	2
Раздел 5. Оформление отчета по практике		6	
Тема 5.1. Оформление дневника и отчета по практике	Оформление дневника и отчета. Назначение и особенности работы предприятия. Производственные мощности. Основные производственные и экономические показатели работы предприятия. Состав и организация эксплуатации МТП. Организация технического обслуживания и ремонта.	6	3
Итого		144	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению (характеристика рабочих мест)

Цеха, участки в которых студенты будут проходить преддипломную практику должны соответствовать профилю специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Литература Для обучающихся

Основные источники

1. Рыжиков, С. Н. Выпускная квалификационная работа в профессиональных образовательных организациях СПО : учебно-методическое пособие / С.Н. Рыжиков. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 236 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-106596-9. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1088069>
2. Молоканова, Н. П. Курсовое и дипломное проектирование : учебное пособие / Н.П. Молоканова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 88 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-606-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniy.com/catalog/product/1012519>
3. Туревский, И. С. Дипломное проектирование автотранспортных предприятий : учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0765-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniy.com/catalog/product/1087677>
4. Богатырев, А. В. Тракторы и автомобили : учебник / А.В. Богатырев, В.Р. Лехтер. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 425 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014009-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniy.com/catalog/product/1138858>
5. Механизация растениеводства : учебник / В.Н. Солнцев, А.П. Тарасенко, В.И. Оробинский [и др.] ; под ред. В.Н. Солнцева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013973-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniy.com/catalog/product/1122026>
6. Сельскохозяйственные машины : учеб. пособие / В.П. Капустин, Ю.Е. Глазков. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 280 с. - Режим доступа: <http://znaniy.com/catalog/product/984031>
7. Механизация и технология животноводства : учебник / В. В. Кирсанов, Д. Н. Мурусидзе, В. Ф. Некрашевич [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 585 с. - ISBN 978-5-16-005704-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniy.com/catalog/product/1074181>
8. Механизация растениеводства : учебник / В.Н. Солнцев, А.П. Тарасенко, В.И. Оробинский [и др.] ; под ред. В.Н. Солнцева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013973-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniy.com/catalog/product/1122026>
9. Технология ремонта машин : учеб. пособие / С.В. Стребков, А.В. Сахнов. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 222 с. - Режим доступа: <http://znaniy.com/catalog/product/989542>
10. Епифанов, Л. И. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей : учебное пособие / Л.И. Епифанов, Е.А. Епифанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 349 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0704-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniy.com/catalog/product/1138854>
11. Технологические процессы в техническом сервисе машин и оборудования : учебное пособие / И.Н. Кравченко, А.Ф. Пузряков, В.М. Корнеев [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 346 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015625-5. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1043825>

12. Технология ремонта машин : учебник / В. М. Корнеев, В. С. Новиков, И. Н. Кравченко [и др.] ; под ред. В. М. Корнеева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 314 с. - ISBN 978-5-16-013020-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1162647>

13. Борисенко, Г. А. Технология конструкционных материалов. Обработка резанием : учебное пособие / Г.А. Борисенко, Г.Н. Иванов, Р.Р. Сейфулин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 142 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015221-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020282>

14. Овчинников, В. В. Технология изготовления сварных конструкций : учебник / В. В. Овчинников. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0883-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044998>

15. Карпицкий, В. Р. Общий курс слесарного дела : учебное пособие / В. Р. Карпицкий. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 400 с. : ил. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-004755-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1140650>

16. Алексеев, В. С. Токарные работы : учебное пособие / В.С. Алексеев. Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2017. — 366 с. : ил. — (Мастер). - ISBN 978-5-98281-096-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/854776>

17. Солоненко, В. Г. Резание металлов и режущие инструменты : учебное пособие / В.Г. Солоненко, А.А. Рыжкин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 415 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015247-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1113506>

Дополнительные источники

1. Головин, С. Ф. Технический сервис транспортных машин и оборудования : учеб. пособие / С.Ф. Головин. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 282 с. —). - ISBN 978-5-16-103218-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002892>

2. Смирнов, Ю. А. Диагностика технического состояния автотранспортных средств : учебное пособие / Ю. А. Смирнов. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 180 с. - ISBN 978-5-369-01837-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069341>

3. Техника транспорта, обслуживание и ремонт : учеб. пособие / А.М. Асхабов, И.М. Блянкинштейн, Е.С. Воеводин [и др.]. — Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2018. - 128 с. - ISBN 978-5-7638-3934-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032179>

4. Богатырев, А. В. Тракторы и автомобили : учебник / А.В. Богатырев, В.Р. Лехтер. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 425 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014009-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1138858>

5. Набоких, В. А. Диагностика электрооборудования автомобилей и тракторов : учебное пособие / В.А. Набоких. — 2-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 287 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-591-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1192231>

6. Организация технического обслуживания и ремонта автомобилей: Учебное пособие / Н.А.Коваленко - М.: НИЦ ИНФРА-М, Нов. знание, 2016. - 229 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/525206>

7. Технологическая подготовка предприятий технического сервиса : учеб. пособие / В.М. Корнеев, И.Н. Кравченко, Д.И. Петровский [и др.] ; под ред. В.М. Корнеева. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 244 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/958784>

8. Чеботарев, М. И. Технология ремонта машин : учебное пособие / М. И. Чеботарев, И. В. Масиенко, Е. А. Шапиро ; под ред. М. И. Чеботарёва. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2020. - 352 с. - ISBN 978-5-9729-0422-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1168634>
9. Доценко, А. И. Основы триботехники : учебник / А.И. Доценко, И.А. Буяновский. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 336 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014515-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069050>

Интернет – ресурсы

1. Электронная библиотека Московского автомобильно-дорожного института (МАДИ). Каталог [Электронный ресурс] / [НТБ МАДИ ГТУ](http://ntb.madi.ru/), 2002–2006. – Режим доступа: <http://lib.madi.ru/fel/>
2. Тракторы и автомобили, сельскохозяйственные машины. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://metalhandling.ru>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. [Профессиональное образование](http://www.window.edu.ru/) / Образование в области техники и технологий / Сельское и лесное хозяйство [Электронный ресурс] / Министерство образования и науки РФ, ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информика", 2005-2013. - Режим доступа: http://window.edu.ru/catalog?p_rubr=2.2.75.21
4. ГОСТ 3122-67* Топлива дизельные. [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/wiki>
5. Метод определения цетанового числа [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.skonline.ru/doc/30877.html>
6. Условия работы и требования, предъявляемые к трансмиссионным маслам [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.petrotaed.ru/n_transmmasl.html
7. Всё про автомобили [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.detalinfo.ru/>
8. Эффективная техника для эффективных сельхозпроизводителей. ООО «АгроТех-Курган» [Электронный ресурс]: ООО «АгроТех-Курган» является официальным дилером ООО «Агро» (г.Кемерово) по Курганской области. - Режим доступа: <http://agrotex45.ru/>
9. Сельскохозяйственный и фермерский бизнес [Электронный ресурс]: сайт для тех кто хочет стать фермером.- Режим доступа: <http://www.landwirt.ru/>
10. Дистанционный курс «Сельскохозяйственные машины» [Электронный ресурс]: лабораторно-практические занятия.-Режим доступа: <http://cxm.karelia.ru/>
11. Продукция ОАО «Агромашхолдинг» [Электронный ресурс]: предприятия изготовители сельскохозяйственной техники и тракторов. - Режим доступа: <http://www.agramacholding.ru/default.aspx>

4.3. Общие требования к организации преддипломной практики

Преддипломная практика проводится на основе договоров, заключаемых с организациями (предприятиями). Базой практик являются сельскохозяйственные предприятия различных организационно-правовых форм и форм собственности. Общие требования к подбору баз практик:

оснащенность современным оборудованием;

близкое, по возможности, территориальное расположение базовых предприятий.

При наличии вакантных должностей студенты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям практики.

Учебно-методическое руководство производственной преддипломной практикой со стороны образовательной организации осуществляют преподаватели, реализующие профессиональные модули по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования,.

Общее руководство и повседневный контроль за работой практиканта и выполнением

программы практики осуществляется руководителем практики из числа ведущих специалистов организации (предприятия).

В обязанности руководителя практики от организации (предприятия) входит:

- составляет график (план) проведения практики, в том числе практики в форме практической подготовки, который согласовывается и подписывается руководителем практики от филиала и ответственным лицом от профильной организации, и является составной частью дневника практики;

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период соответствующего вида практики, в том числе в период прохождения практики в форме практической подготовки. Разработанные индивидуальные задания на практику вносятся в дневник обучающегося;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью: участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в филиале; при необходимости (по запросу ответственного лица от профильной организации) участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации;

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе;

- осуществляет контроль соблюдения сроков прохождения практики и ее содержания;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников филиала, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

4.4. Кадровое обеспечение производственной (по профилю специальности).

Преподаватели – руководители практики от образовательной организации должны иметь высшее образование по профилю специальности, руководители практики от организации (предприятия) - специалисты должны иметь высшее или среднее профессиональное образование по профилю специальности. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата (ОПОР)
ВД 1 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	
ПК 1.1.Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ОПОР 1. Соблюдение технологии, техники безопасности, с выбором типовых методов и способов регулировки двигателя.
ПК 1.2.Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание ПК 1.3.Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами. ПК 1.4.Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик. ПК 1.5.Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей. ПК 1.6.Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники. ПК 1.7.Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю. ПК 1.8.Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин. ПК 1.9.Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций. ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,	ОПОР 2. Точность оценки соответствия этапов, качества подготовки почвообрабатывающих машин, машин для посева и ухода за посевами, уборочных машин, сборочных единиц тракторов и автомобилей, машин и оборудования для обслуживания сельскохозяйственных специализированных подразделений предприятия к работе, технологическим требованиям в стандартной и нестандартной профессиональной ситуации. Ответственность за принятые и реализованные решения, за результат работы членов команды (подчиненных).

предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ВД 2 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	
ПК 2.1. Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт. ПК 2.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	ОПОР 3. Определение соответствия формирования машинно-тракторных агрегатов (МТА) технологическим требованиям, предъявляемых к МТА, оптимальность расчета грузоперевозок, комплектации агрегата для выполнения работ. Ответственность за результат работы членов команды (подчиненных).
ПК 2.3. Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта. ПК 2.4. Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники. ПК 2.5. Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования. ПК 2.6. Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования. ПК 2.7. Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования. ПК 2.8. Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации. ПК 2.9. Выполнять работы по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники. ПК 2.10. Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты	ОПОР 4. Оптимальность определения технологий производства сельскохозяйственной продукции для эффективного выполнения профессиональной задачи.

антикоррупционного поведения;	
ВД 3 Выполнение работ по профессиям 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства и 18545 Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования	
ПК 3.1. Выполнять основную обработку и предпосевную подготовку почвы с заданными агротехническими требованиями. ПК 3.2. Вносить удобрения с заданными агротехническими требованиями. ПК 3.3. Выполнять механизированные работы по посеву, посадке и уходу за сельскохозяйственными культурами. ПК 3.4. Выполнять уборочные работы с заданными агротехническими требованиями. ПК 3.5. Выполнять погрузочно-разгрузочные, транспортные и стационарные работы на тракторах.	Обеспечение соблюдения технологической последовательности, выполнения требований (инструкций, правил техники безопасности, оформления приемо-сдаточной документации, современных технологий) в ходе проведения технического обслуживания, диагностирования неисправностей сельскохозяйственных машин, механизмов и ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.
ПК 3.6. Выполнять мелиоративные работы. ПК 3.7. Выполнять механизированные работы по разгрузке и раздаче кормов животным, уборке навоза и отходов животноводства. ПК 3.8. Производить выбор инструментов, приспособлений, слесарно-механического оборудования и использовать при разборке сельскохозяйственных машин и оборудования. ПК 3.9. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов. ПК 3.10. Выбирать и использовать стенды для обкатки агрегатов и узлов отремонтированных сельскохозяйственных машин. Выявлять и устранять дефекты при обкатке. ПК 3.11. Выбирать и использовать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования. Выявлять и устранять дефекты при наладке. ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Понимание значимости планирования и обеспечения режима консервации и хранения сельскохозяйственной техники в управлении техническим состоянием машин. Выполнение расчета состава машинно-тракторного парка, потребности в горюче-смазочных материалах при разработке технологических карт на основании нормативов с использованием средства пакета прикладных программ. Своевременность и правильность заполнения утвержденной учетно-отчетной документации с использованием необходимых расчетов; соблюдение правил внутреннего распорядка предприятия, активность, инициативность, своевременность и качество выполнения основных видов работ практики.

По результатам практики:

руководителями практики от организации (предприятия) и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных и общих компетенций, виды и качество выполнения работ в период производственной практики, а также характеристика организации (предприятия) на студента за период прохождения практики;

студенты по итогам практики предоставляют на проверку дневник и отчет.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа; наличия положительной характеристики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета в соответствии с индивидуальным заданием на

практику.

Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Критерии оценки

Оценка «отлично» ставится, если:

- студент получил не менее 90% положительных оценок интегральной оценки компетенций в матрице оценок достижений студента по результатам производственной практики (преддипломной);

Оценка «хорошо» ставится, если:

- студент получил не менее 80% положительных оценок интегральной оценки компетенций в матрице оценок достижений студента по результатам производственной практики (преддипломной);

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- студент получил не менее 70% положительных оценок интегральной оценки компетенций в матрице оценок достижений студента по результатам производственной практики (преддипломной)

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- студент получил менее 70% положительных оценок интегральной оценки компетенций в матрице оценок достижений студента по результатам производственной практики (преддипломной).

Аттестационный лист по практике

Студент _____, ФИО _____,

обучающийся(аяся) на _____ курсе по специальности _____

код и наименование специальности _____

прошел(ла) производственную практику _____

вид производственной практики _____

в объеме _____ часов с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

в _____

наименование организации (предприятия), юридический адрес _____

Виды и качество выполнения работ в период производственной практики

Виды и объем работ, выполненных студентом во время практики, согласно программе производственной практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика	Оценка (Освоено – 1 Неосвоено – 0)
Знакомство с должностными обязанностями техника-механика		
Состав и техническая характеристика МТП и сельскохозяйственных машин		
Документация и должностные инструкции технической службы сельскохозяйственных предприятий		
Техника безопасности на производственном участке		
Участие в разработке технологических карт, в закреплении сельскохозяйственной техники за механизаторами, списании машин и оборудования, организации работы производственных участков, составлении расчетов и заявок на приобретение машин, оборудования, запасных частей и материалов, необходимых для отделения		
Участие во внедрении в производство достижения науки и передового опыта по механизации и электрификации сельскохозяйственных производственных процессов, современных форм организации и оплаты труда и технически обоснованных норм выработки		
Организация работы механизаторов отделения		
Использование документации по учету работы машин, расходования горюче-смазочных и других материалов, денежных средств на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт техники		
Проверка графика работы ремонтных рабочих		
Оформление и распределение нарядов на работы		
Контроль выполнения сменных заданий рабочих на ремонте и механизаторов.		
Участие в разработке мероприятий, проведении инструктажа, проверке знаний и контроле по соблюдению механизаторами правил безопасности труда, противопожарной безопасности и охраны окружающей среды		
Участие в проведении технической учебы механизаторов, подведении итогов работы отделения, составлении текущих отчетов по механизации производственных процессов, техническому обслуживанию и ремонту машин		
Анализ недостатков, выявленных в процессе работы,		

формулирование предложений по их устранению		
---	--	--

Характеристика деятельности обучающегося во время производственной (преддипломной) практики

В ходе практики студентом освоены следующие компетенции:

Общие компетенции:

Профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций	Освоена – 1 Неосвоена – 0
ВД 1	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	
ПК 1.1.	Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы	
ПК 1.2.	Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание	
ПК 1.3.	Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами.	
ПК 1.4.	Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.	
ПК 1.5.	Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей.	
ПК 1.6.	Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.	
ПК 1.7.	Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю.	
ПК 1.8.	Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин.	
ПК 1.9.	Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций.	
ПК 1.10.	Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.	
ВД 2	Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	
ПК 2.1.	Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт.	
ПК 2.2.	Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования.	
ПК 2.3.	Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта.	
ПК 2.4.	Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники.	
ПК 2.5.	Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования.	
ПК 2.6.	Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения)	

	сельскохозяйственной техники и оборудования.	
ПК 2.7.	Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования.	
ПК 2.8.	Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации.	
ПК 2.9.	Выполнять работы по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники.	
ПК 2.10.	Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации.	
ВД 3	Освоение профессии рабочего, должности служащего	
ПК 3.1.	Выполнять основную обработку и предпосевную подготовку почвы с заданными агротехническими требованиями	
ПК 3.2.	Вносить удобрения с заданными агротехническими требованиями	
ПК 3.3.	Выполнять механизированные работы по посеву, посадке и уходу за сельскохозяйственными культурами	
ПК 3.4.	Выполнять уборочные работы с заданными агротехническими требованиями	
ПК 3.5.	Выполнять погрузочно-разгрузочные, транспортные и стационарные работы на тракторах	
ПК 3.6.	Выполнять мелиоративные работы	
ПК 3.7.	Выполнять механизированные работы по разгрузке и раздаче кормов животным, уборке навоза и отходов животноводства	
ПК 3.8.	Производить выбор инструментов, приспособлений, слесарно-механического оборудования и использовать при разборке сельскохозяйственных машин и оборудования	
ПК 3.9.	Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов	
ПК 3.10.	Выбирать и использовать стенды для обкатки агрегатов и узлов отремонтированных сельскохозяйственных машин. Выявлять и устранять дефекты при обкатке.	
ПК 3.11.	Выбирать и использовать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования. Выявлять и устранять дефекты при наладке	

Итоговая оценка по практике

Дата «__».___.20__	Подпись руководителя практики _____/ ФИО, должность
--------------------	--

**Лист обновления
программы производственной преддипломной практики, входящей в**

**профессиональный цикл ППССЗ специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт
сельскохозяйственной техники и оборудования**

1. Внести в список основных источников для обучающихся и преподавателей:

1. Топливо, смазочные материалы и технические жидкости : учеб. пособие / А.Н. Карташевич, В.С. Товстыка, А.В. Гордеенко ; под ред. А.Н. Карташевича. — Минск : Новое знание ; М. : ИНФРА-М, 2019. — 421 с. : Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/997110>
2. Механизация растениеводства : учебник / В.Н. Солнцев, А.П. Тарасенко, В.И. Оробинский [и др.] ; под ред. В.Н. Солнцева. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 383 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1013553>
3. Механизация и технология животноводства: лабораторный практикум : учеб. пособие / Ю.Г. Иванов, Р.Ф. Филонов, Д.Н. Мурусидзе. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 208 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1001111>
4. Управление персоналом организации: Учебник / Кибанов А.Я., Баткаева И.А., Ивановская Л.В.; Под ред. Кибанова А.Я., - 4-е изд., - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 695 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/551362> на Управление персоналом организации : учебник / под ред. А.Я.Кибанова. — 4-е изд., доп. и перераб. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 695 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1003212>
5. Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : учеб. пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина ; под общ. ред. Т.В.Кузнецовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1018055>
6. Кузнецова, И. В. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 166 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80326.html>
7. Курс по управлению персоналом [Электронный ресурс] / . — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2017. — 186 с. —Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65253.html>
8. Чиликина, И. А. Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / И. А. Чиликина. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2019. — 76 с. —. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85992.html>
9. Организация сельскохозяйственного производства : учебник / М.П. Тушканов, С.И. Грядов, А.К. Пастухов [и др.] ; под ред. проф. М.П. Тушканова, проф. Ф.К. Шакирова. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 292 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989361>
10. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Байдаков, Л. И. Черникова, Д. С. Кенина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 116 с— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76038.html>

2. В связи с переизданием учебника заменить в списке основных источников для преподавателей источник:

1. Автомобильные эксплуатационные материалы: Учебное пособие. Лабораторный практикум / В.А. Стуканов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с.: ил.; Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/432373> на Автомобильные эксплуатационные материалы. Лабораторный практикум : учеб. пособие / В.А. Стуканов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/999682>
2. Механизация и технология животноводства: Учебник / Кирсанов В.В., Мурусидзе Д.Н., Некрашевич В.Ф. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 585 с.: Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/554878> на Механизация и технология животноводства : учебник / В.В. Кирсанов,

Д.Н. Мурусидзе, В.Ф. Некрашевич, В.В. Шевцов, Р.Ф. Филонов. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 585 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/982133>

3. Управление персоналом организации: Учебник / Кибанов А.Я., Баткаева И.А., Ивановская Л.В.; Под ред. Кибанова А.Я., - 4-е изд., - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 695 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/551362> на Управление персоналом организации : учебник / под ред. А.Я.Кибанова. — 4-е изд., доп. и перераб. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 695 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1003212>

4. Экономика сельского хозяйства: учебник / Г. А. Петранёва, Н. Я. Коваленко, А. Н. Романов, О. А. Моисеева; под ред. проф. Г. А. Петранёвой. — М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2012. — 288 с. на Экономика сельского хозяйства : учебник / Г.А. Петранёва, Н.Я. Коваленко, А.Н. Романов, О.А. Моисеева ; под ред. проф. Г.А. Петранёвой. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 288 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/993542>

5. Организация и нормирование труда: Учебное пособие / В.Б. Бычин, Е.В. Шубенкова, С.В. Малинин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 248 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/395971> на Организация и нормирование труда : учеб. пособие / В.Б. Бычин, Е.В. Шубенкова, С.В. Малинин. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 248 с.. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/991802>

6. Беженцев А.А. Безопасность дорожного движения: Учебное пособие / Беженцев А.А. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 272 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/514414> на Безопасность дорожного движения : учеб. пособие / А.А. Беженцев. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/988361>

7. Тракторы и автомобили: Учебник/А.В.Богатырев, В.Р.Лехтер - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 425 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/398363> на Тракторы и автомобили : учебник / А.В. Богатырев, В.Р. Лехтер. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 425 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/961710>

8. Экономика сельского хозяйства: учебник / Г. А. Петранёва, Н. Я. Коваленко, А. Н. Романов, О. А. Моисеева; под ред. проф. Г. А. Петранёвой. — М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2012. — 288 с. на Экономика сельского хозяйства : учебник / Г.А. Петранёва, Н.Я. Коваленко, А.Н. Романов, О.А. Моисеева ; под ред. проф. Г.А. Петранёвой. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 288 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/993542>

3.Внести в список дополнительных источников для обучающихся и преподавателей:

1. Варис В.С. Автомобильные эксплуатационные материалы [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.С. Варис. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 148 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71549.html>

2. Коршак А.А. Заправка автотранспортных средств горючими и смазочными материалами/Ростов н/Д, 2017.-186с.

3. Кормопроизводство с основами земледелия : учебник / С.С. Михалев, Н.Ф. Хохлов, Н.Н. Лазарев. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 352 с., [16] с. цв. ил. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1017565>

4. Машины и оборудование в животноводстве : учеб. пособие / Ю.А. Мирзоянц, Р.Ф. Филонов, Н.А. Середа [и др.] ; под ред. Ю.А. Мирзоянца. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 439. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/914066>

5. Экономика и управление персоналом: энциклопедический словарь / под науч. ред. С.И. Сотниковой. - 2-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 373 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/553303>

6. Административно-правовое обеспечение безопасности дорожного движения в РФ: монография - М.:Юр.Норма, 2019. - 240 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1017566>

7. Основы первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортном происшествии: Учебное пособие / Зинченко Т.В., Домаев Е.В., Москвин Н.В. - 2017. - 35 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/912695>

Интернет – ресурсы

1. Информация о дизельном топливе [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.toplivoprodazha.ru/interesno/>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. [Профессиональное образование](#) / Образование в области техники и технологий / Сельское и лесное хозяйство [Электронный ресурс] / Министерство образования и науки РФ, ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информика", - Режим доступа: http://window.edu.ru/catalog?p_rubr=2.2.75.21
3. Studfiles. Файловый архив студентов. Механизация и технология животноводства [Электронный ресурс] / Режим доступа <https://studfiles.net/preview/3343753/>
4. Электронная библиотека Московского автомобильно-дорожного института (МАДИ). Каталог [Электронный ресурс] / [НТБ МАДИ ГТУ](#), - Режим доступа: <http://lib.madi.ru/fel/>

Для преподавателя

Основные источники:

1. Безопасность дорожного движения : учеб. пособие / А.А. Беженцев. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/988361>
2. Документальное обеспечение управления: учебник для студ.учреждений сред.проф. образования / А. В. Пшенко, Л. А. Доронина. — 14-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2015. — 224с.
3. Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : учеб. пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина ; под общ. ред. Т.В.Кузнецовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1018055>
4. Кузнецова, И. В. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 166 с. . — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80326.html>
5. Курс по управлению персоналом [Электронный ресурс] / . — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2017. — 186 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65253.html>
6. Организация агробизнеса: Учебное пособие / Банникова Н.В., Ермакова Н.Ю., Костюченко Т.Н. - Ставрополь:СтГАУ, 2017. - 110 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/976495>
7. Организация сельскохозяйственного производства : учебник / М.П. Тушканов, С.И. Грядов, А.К. Пастухов [и др.] ; под ред. проф. М.П. Тушканова, проф. Ф.К. Шакирова. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 292 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989361>
8. Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник / Тушканов М.П., Черевко Л.Д., Винничек Л.Б.; Под ред. Тушканова М.П. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 270 с. - 2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/973033>
9. Правила дорожного движения Российской Федерации на 2019 год.- Москва: Издательство АСТ, 2019.-64с.(с комментариями)
10. Правовые основы дорожного движения [Электронный ресурс] : учебник / Н. Л. Бондаренко, Д. В. Гвоздев, Л. М. Рябцев [и др.] ; под ред. Л. М. Рябцев. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015. — 164 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67718.html>
11. Тракторы и автомобили : учебник / А.В. Богатырев, В.Р. Лехтер. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 425 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/961710>
12. Управление персоналом организации: Учебник / Кибанов А.Я., Баткаева И.А., Ивановская Л.В.; Под ред. Кибанова А.Я., - 4-е изд., - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 695 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/551362>
13. Чиликина, И. А. Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / И. А. Чиликина. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2019. — 76 с. —.Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/85992.html>

14. Экономика сельского хозяйства : учебник / Г.А. Петранёва, Н.Я. Коваленко, А.Н. Романов, О.А. Моисеева ; под ред. проф. Г.А. Петранёвой. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 288 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/993542>

Дополнительные источники:

1. Административно-правовое обеспечение безопасности дорожного движения в РФ: монография - М.:Юр.Норма, 2019. - 240 с.: -Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1017566>

2. Безопасность и охрана труда на транспорте. Часть 1.-Альфа-Пресс.-2018.-56с.

3. Безопасность и охрана труда на транспорте. Часть 2.-Альфа-Пресс.-2018.-52с.

4. Володько, О. В. Экономика организации (предприятия). Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Володько, Р. Н. Грабар, Т. В. Зглюй; под ред. О. В. Володько. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Вышэйшая школа, 2015. — 272 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48024.html>

5. Документационное обеспечение управления: Учебное пособие/ГладийЕ.В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 249 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/468335>

6. Забелина, Е. А. Экономика организации. Учебная практика [Электронный ресурс] : пособие / Е. А. Забелина. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67792.html>

7. Законодательство об ответственности за нарушение ПДД в состоянии алкогольного и наркотического опьянения.: Науч.-практ. пос. / Отв. ред. Ноздрачев А.Ф. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 290 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/546570>

8. Менеджмент: Учебное пособие/Кнышова Е. Н. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492807>

9. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Байдаков, Л. И. Черникова, Д. С. Кенина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 116 с— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76038.html>

10. НИР. Экономика фирмы [Электронный ресурс] : научно-практический журнал ; Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/969297> 2014-2019г

11. Организация и нормирование труда : учеб. пособие / В.Б. Бычин, Е.В. Шубенкова, С.В. Малинин. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 248 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/991802>

12. Основы первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортном происшествии: Учебное пособие / Зинченко Т.В., Домаев Е.В., Москвин Н.В. - 2017. - 35 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/912695>

13. Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России- научно-практический журнал Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1012197> 2014-2019г.

14. Управленческая психология: Учебник / О.Д. Волкогонова, А.Т. Зуб. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 352 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492893>

15. Экономика и управление персоналом: энциклопедический словарь / под науч. ред. С.И. Сотниковой. - 2-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М,2016. - 373 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/553303>

16. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий -теоретический и научно- практический журнал 2014-2019г

17. Экономика сельского хозяйства : учебник / Г.А. Петранёва, Н.Я. Коваленко, А.Н. Романов, О.А. Моисеева ; под ред. проф. Г.А. Петранёвой. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 288 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/993542>

Интернет - ресурсы

1. Административно-управленческий портал. Бесплатная электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии. Экономика

- предприятия [Электронный ресурс] / AUP.Ru, 1999 – 2013. - Режим доступа: <http://www.aup.ru/>.
2. Автопамятка.Закон и водитель. Обучение по вождению. Нововведение [Электронный ресурс] / Автопамятка © 2017 . – Режим доступа: <http://avtopamyatka05.ru/>
3. Автосправочная. Автоновости. Автошкола [Электронный ресурс] / Режим доступа: <https://avtospravochnaya.com>
4. Автоновости России.Новости. Инфо.Публикации[Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://autosway.ru/>
5. БИЛЕТЫ ПДД 2017. Подготовка к экзамену в ГИБДД. [Электронный ресурс] / ©.bilet-pdd24.RU. – Москва, 2014-2017. – Режим доступа: <http://bilet-pdd24.ru/>
6. Поправки в ПДД в 2017году. [Электронный ресурс] / © 2011 - 2017 «Pravo 812» . Режим доступа:<https://pravo812.ru/useful/638-novye-shtrafy-i-pravila-dorozhnogo-dvizheniya-2017.html>
7. Экзамен ПДД онлайн 2017 - Российская Федерация . Экзамен ПДД. Новости. [Электронный ресурс] / © 2010-2017 . – Режим доступа: <http://экзамен-пдд-онлайн.рф/>
8. Экономика. Социология. Менеджмент [Электронный ресурс] / Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент, - Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>.
9. 2018god.net. Авто 2018. Новое в ПДД с 2018г. [Электронный ресурс] / Режим доступа:<http://2018god.net/novye-pdd-s-2018-goda/>