

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Обшаровский государственный техникум им. В.И.Суркова»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.07 РЫНОК ТРУДА И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КАРЬЕРА**  
**ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ,**  
**СЛУЖАЩИХ**

по профессии 39.01.01 Социальный работник

квалификация: социальный работник

Срок обучения: 10 месяцев

Очная форма обучения

с.Обшаровка, 2020 г.

Рассмотрена  
на заседании  
методической комиссии

Протокол № 7  
от «19» мая 2020г.

Председатель  
Латыпова Э.В. Латыпова Э.В.  
подпись расшифровка

Разработчик:  
преподаватель  
Латыпова Э.В. Латыпова Э.В.

Составлена на основании ФГОС  
3-го поколения по программе  
подготовки квалифицированных  
рабочих, служащих  
по профессии 39.01.01  
Социальный работник  
и примерной программы  
учебной дисциплины  
Рынок труда и профессиональная  
карьера

Утверждаю:  
Директор  
Захаров П.В.  
«19» мая 2020г.



Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 39.01.01 Социальный работник

Организация-разработчик: ГБПОУ «Обшаровский государственный техникум им. В.И.Суркова»

Разработчик:

Латыпова Э.В. - преподаватель

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	8
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	10
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	13

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **РЫНОК ТРУДА И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КАРЬЕРА**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной программы в соответствии с ФГОС по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 39.01.01 Социальный работник, входящей в состав укрупненной группы специальностей 39.00.00 Социология и социальная работа.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Обучающийся владеет общими универсальными технологиями деятельности, позволяющими осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
- составлять структуру заметок для взаимодействия с потенциальными работодателями;
- составлять резюме с учетом специфики работодателя;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;
- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя

- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- анализировать/формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном/ определенном направлении;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.

#### **1.4 Результатом освоения программы учебной дисциплины ОП. 07 Рынок труда и профессиональная карьера является овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

#### **1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **48** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **32** часа;

самостоятельной работы обучающегося **16** часов.

## Структура содержание учебной дисциплины

### 2.1.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
практические занятия	32
самостоятельная работа обучающегося (всего)	<b>16</b>
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

## .2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Рынок труда и профессиональная карьера

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Тема 1.</b> <b>Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Практические занятия 1-8</b>	<b>8</b>	
	Составление перечня своих умений.	1	
	Определение перечня потенциальных работодателей.	1	
	Аргументированная оценка степени востребованности специальности на рынке труда.	1	
	Аргументированная оценка степени востребованности специальности на рынке труда.	1	
	Обсуждение причин, побуждающих работника к построению карьеры.	1	
	Обсуждение причин, побуждающих работника к построению карьеры.	1	
	Анализ /формулировка запроса на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном/определенном направлении.	1	
	Анализ /формулировка запроса на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном/определенном направлении.	1	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>	
	Составить перечень причин, побуждающих работника к построению карьеры. Провести анализ запроса на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном/определенном направлении.	4 4	
<b>Содержание учебного материала</b>			
<b>Тема 2.</b> <b>Поиск работы.</b>	<b>Практические занятия 9-17</b>	<b>9</b>	
	Систематизация информации об источниках информации о работе.	1	
	Предварительная оценка степени добросовестности работника.	1	



	Предварительная оценка степени добросовестности работодателя	1	
	Определение порядка взаимодействия с центром занятости.	1	
	Определение порядка взаимодействия с центром занятости.	1	
	Определение целесообразности использования элементов инфраструктуры в поиске работы.	1	
	Определение целесообразности использования элементов инфраструктуры в поиске работы.	1	
	Составление структуры заметок для взаимодействия с потенциальным работодателем.	1	
	Составление структуры заметок для взаимодействия с потенциальным работодателем.	1	
<b>Тема 3. Коммуникация с потенциальным работодателем.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Практические занятия 18-23</b>	<b>6</b>	
	Составление резюме по заданной форме.	1	
	Составление объявления о поиске работы.	1	
	Определение содержания телефонного разговора с работодателем.	1	
	Определение содержания телефонного разговора с работодателем.	1	
	Проведение диалога с работодателем в модельных условиях.	1	
	Проведение диалога с работодателем в модельных условиях.	1	
	<b><i>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся</i></b>	<b>8</b>	
	Составление резюме по заданной форме соответствии с запасной стратегией.	4	
	Составление объявления о поиске работы.	4	
<b>Тема 4. Трудоустройство: Правовые нормы и практические задачи.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Практические занятия 24-32</b>	<b>9</b>	
	Определение перечня требований соискателя к работе.	1	
	Определение перечня требований соискателя к работе.	1	
	Определение общих прав и обязанностей работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ.	1	
	Определение общих прав и обязанностей работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ.	1	

	Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу.	1	
	Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу.	1	
	Оценка законности действий работодателя при увольнении	1	
	Оценка законности действий работодателя при увольнении	1	
	Дифференцированный зачет.	1	
	<b>Итого</b>	<b>32</b>	
	<b>Всего</b>	<b>48</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета дисциплин права.

##### **Оборудование:**

учебная мебель - парты 12 шт., стулья 24 шт.,  
рабочее место преподавателя,  
моноблок в комплекте с лицензионным программным обеспечением,  
учебная доска меловая,  
методическая и учебная литература.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда; Учебные материалы.- Самара: ЦПО, 2011.
2. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара; ЦПО, 2011.

Дополнительные источники:

- 1.Ефимова С.А.Ключевые профессиональные компетенции: спецификация модулей. -Самара: Издательство ЦПО,2007.
- 2.Зарянова М.Как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу.-СПБ:Речь.2009.
- 3.Как успешно пройти собеседование.
- 4.Ожегов С.И. Словарь русского языка.

##### **Электронные ресурсы:**

- [http:// www.garant.ru](http://www.garant.ru)

- [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

-<http://www.bishelp.ru>.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>	
давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда	Практические занятия
аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы	Практические занятия
составлять структуру заметок для взаимодействия с потенциальными работодателями	Деловая игра
составлять резюме с учетом специфики работодателя	Практические занятия Решение профессиональных ситуаций
применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;	
оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;	Практические занятия Деловая игра
корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя	Практические занятия
задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу	Деловая игра
объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры	Устный опрос
Анализировать / формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном / определенном направлении	Устный опрос, Практические занятия
давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами	Практические занятия

