

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОБШАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ ИМ.В.И.СУРКОВА»

ПРИКАЗ

от 16 октября 2023г.

№ 324 о/д

Обшаровка

«О проведении самообследования по итогам 2023 года»

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462 «Порядок проведения самообследования организаций», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» и с целью подготовки соответствующего отчета об обеспечении техникума соответствующего уровня качества подготовки обучающихся и выпускников по аккредитованным специальностям в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и обеспечении принципа доступности и открытости информации о деятельности техникума в социуме

ПРИКАЗЫВАЮ:



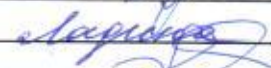


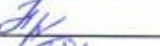




1. Утвердить план подготовки и проведения самообследования по итогам 2023 года (Приложение № 1).
2. Утвердить состав рабочей группы по проведению самообследования:
 - ✓ Мони́на Е.В., заместитель директора по УПР
 - ✓ Холодов С.В., заместитель директора по УВР
 - ✓ Терентьева Т.В., главный бухгалтер
 - ✓ Сеннов Д.А. инженер - программист
 - ✓ Тюрин В.А., заведующий хозяйством
 - ✓ Черницына Е.И., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
 - ✓ Прокопова О.А., педагог – библиотекарь
 - ✓ Позднякова Т.В., педагог - психолог
 - ✓ Ладина С.П., педагог - организатор
 - ✓ Ящук Н.Ю., председатель методической комиссии
 - ✓ Меренкова О.Ю., методист
3. Рабочей группе провести самообследование деятельности техникума, обобщить полученные результаты по состоянию на 31.12.2023г. и на их основе подготовить отчет по самообследованию в срок до 12.04.2024г.

4. Ответственность за организацию деятельности рабочей группы по проведению самообследования в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.06.2013г. № 462 возложить на заместителя директора по УПР Монино Е.В.
5. Мониной Е.В., заместителю директора по УПР организовать рассмотрение отчета по самообследованию на заседании Педагогического совета в срок до 16.04.2024г.
6. Сеннову Д.А., инженеру - программисту разместить отчет о самообследовании на официальном сайте в сети Интернет в срок до 20.04.2024г.
7. Мониной Е.В., заместителю директора по УПР утвержденный директором отчет о самообследовании направить учредителю в срок до 20.04.2024г.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УПР Монино Е.В.

И.О.Директора
Заместитель директора по УПР

Е.В.Монина

С приказом ознакомлены:

	Монина Е.В.	« 16 »	октябрь	2023г.
	Холодов С.В.	« 16 »	октябрь	2023г.
	Ладина С.П.	« 16 »	октябрь	2023г.
	Тюрин В.А.	« 16 »	октябрь	2023г.
	Терентьева Т.В.	« 16 »	октябрь	2023г.
	Проконова О.А.	« 16 »	октябрь	2023г.
	Яцук Н.Ю.	« 16 »	октябрь	2023г.
	Меренкова О.Ю.	« 16 »	октябрь	2023г.
	Позднякова Т.В.	« 16 »	октябрь	2023г.
	Сеннов Д.А.	« 16 »	октябрь	2023г.
	Черницына Е.И.	« 16 »	октябрь	2023г.