

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Обшаровский
государственный техникум
им.В.И.Суркова»
Приказ № 130 о/д от 29.03.2024г.
Н.В.Захаров
«29» марта 2024г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МУЗЕЕ ГБПОУ «ОБШАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИКУМ ИМ.В.И.СУРКОВА»
«ПАМЯТЬ СВЯЩЕННА»**

РАССМОТРЕНО
Советом обучающихся
Протокол № 7 от 28.03.2024г.

РАССМОТРЕНО
Советом родителей
Протокол № 6 от 28.03.2024г.

1. Общие положения

Положение о музее в ГБПОУ «Обшаровский государственный техникум им. В.И. Суркова» разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ (в последней редакции), Федеральным Законом «О музейном фонде РФ и музеях в РФ» от 26.05.1996 № 54-ФЗ (в последней редакции), Письмом Министерства образования РФ «О деятельности музеев образовательных учреждений» от 12.03.2003 № 28-51-181/16,

1.1. Музей является структурным подразделением техникума.

1.2. Музей создан в целях воспитания, чувство гордости за свое отечество, любви к Родине.

Задачи деятельности Музея:

- сбор, изучение, осмысление материалов по истории развития техникума в целях сохранения корпоративных традиций, поддержания преемственности поколений, популяризации обучения в техникуме;

- повышение познавательной активности обучающихся, развитие интереса и уважения к истории родного края, техникума в контексте истории России в целом;

- создание условий для реализации интеллектуальных, моральных, творческих возможностей обучающихся;

- развитие социальной активности обучающихся, практических навыков поисковой, исследовательской работы;

- развитие внутренней культуры личности, формирование ценностных ориентиров и убеждений обучающихся на основе идей гуманизма, исторического опыта и патриотизма;

- взаимодействие Музея с другими структурными подразделениями техникума, развитие социального партнерства с организациями и учреждениями района;

- использование результатов поисковой, исследовательской работы обучающихся в воспитательном процессе техникума;

1.2. Профиль музея – историко-краеведческий, что тесно связано с различными формами воспитательного процесса, учебной деятельностью и

деятельностью органов самоуправления.

2. Организация деятельности Музея

2.1. Музей техникума - это результат краеведческой, экскурсионной работы обучающихся и педагогических работников.

2.2. Учредителем Музея является техникум. Учредительный документ Музея -

приказ директора техникума о его организации.

2.3. Деятельность Музея регламентируется настоящим Положением.

2.4. Обязательные условия для создания музея:

- музейный актив из числа обучающихся и педагогических работников;
- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
- помещение и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- музейная экспозиция;

Положение о музее в ГБПОУ «Обшаровский государственный техникум им. В.И. Суркова», утвержденный директором техникума.

3. Функции Музея

3.1. Основные функции Музея:

- сбор, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию обучающихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом.

4. Направления работы Музея

4.1. Направления работы Музея: поисковое, оформительское, экспозиционное, информационно-просветительское.

4.2. Поисковое направление предполагает изучение событий и явлений истории техникума, выявление и собирание подлинных экспонатов, сбор разносторонней информации, наиболее полно отражающей взаимосвязь этих экспонатов и изучаемых исторических процессов.

4.3. Оформительское направление связано с учетом и хранением фондов музея, ведением соответствующей документации, оформлением выставок, тематических стендов, фотоэкспозиций и т.п.

4.4. Экспозиционное направление предполагает создание экспозиций и включает в себя отбор экспонатов, составление этикетажа, монтаж экспозиции, ее художественное оформление. Создание экспозиций завершается разработкой и проведением экскурсий, подготовкой экскурсоводов.

4.5. Информационно-просветительское направление реализуется в оказании содействия в использовании экспозиций и фондов музея в воспитательном процессе, обучении членов актива музейному делу, подготовке и проведении мероприятий различной направленности.

5. Виды и формы работы Музея

5.1. Музей в своей деятельности использует различные виды и формы работы:

- оформление поисковых материалов;
- создание экспозиций;
- проведение экскурсий;
- проведение мероприятий (встречи с интересными людьми, тематические вечера и классные часы, викторины, смотры, праздники, выставки-конкурсы, устные журналы,

встречи за круглым столом и т.п.), а также участие в мероприятиях, проводимых другими структурными подразделениями техникума и образовательными, социальными организациями села, района;

- участие в смотрах, выставках, конкурсах, краеведческих конференциях, чтениях, олимпиадах различного уровня, представляя на них результаты поисковой и исследовательской работы обучающихся;

- участие в профессиональном самоопределении обучающихся.

6. Организация работы Музея

6.1. Организует работу Музея руководитель, который назначается приказом директора техникума.

Руководитель координирует все направления работы, а также

межличностные отношения активистов музея в их коллективной организаторской и творческой деятельности.

6.2. В целях организации музейной работы создается актив, в который входят по желанию и собственной инициативе обучающиеся 1 - 4 курсов.

6.3. Для проведения мероприятий организуются творческие группы, в которые входят члены актива Музея, представители учебных групп, а также представители Студенческого совета техникума.

7. Учет и обеспечение сохранности фонда

7.1. Учет предметов Музея (подлинных памятников материальной и духовной культуры) осуществляется в инвентарной книге Музея;

7.2. Ответственность за сохранность фондов Музея несет его руководитель.

7.3. Хранение взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

8. Реорганизация (ликвидация) Музея

8.1. Вопросы реорганизации (ликвидации) Музея, а также о судьбе его коллекции решается администрацией техникума.